

नेपाल राजपत्र

भाग ३

श्री ५ को सरकारद्वारा प्रकाशित

काठमाडौं, माघ १२ गते २०३८ साल

श्री ५ को सरकार
राष्ट्रिय योजना आयोगको सचिवालयको
सूचना

कृषि गणना आदेश, २०३८

तथ्याङ्क ऐन, २०१५ को दफा ४ ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी श्री ५ को सरकारले देहायको आदेश जारी गरेको छ ।

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ: (१) यस आदेशको नाम “कृषि गणना आदेश, २०३८” रहेको छ ।

(२) यो आदेश तुरुन्त प्रारम्भ हुनेछ ।

२. परिभाषा: विषय वा प्रसंगले अर्को अर्थ नलागेमा यस आदेशमा—

(क) “ऐन” भन्नाले तथ्याङ्क ऐन, २०१५ सम्झनुपर्छ ।

(ख) “विभाग” भन्नाले केन्द्रीय तथ्याङ्क विभाग सम्झनुपर्छ ।

३. कृषिसम्बन्धी तथ्याङ्क संकलन गर्ने: विभागले तोकेको कुनै खास अवधिभित्र नेपाल अधिराज्यभरका पञ्चायतका छानिएका वडा तथा कृषक परिवारको अनुसूचीमा दिइएका कुराहरूको तथ्याङ्क संकलन गरिनेछ ।

४. अधिकार प्राप्त अधिकारीको काम, कर्तव्य र अधिकार (१) दफा ३ बमोजिम तथ्याङ्क संकलन गर्ने कामको लागि विभागद्वारा तोकिएका व्यक्तिहरू अधिकार प्राप्त अधिकारी हुनेछन् ।

(५)

आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।

(२) उप-दफा (१) बमोजिमको अधिकार प्राप्त अधिकारीको काम, कर्तव्य र अधिकार देहायबमोजिम हुनेछः-

(क) आफू तोकिएको पञ्चायत र वडामा विभागले तोकिएको खास अवधिभित्र वडा सदस्य र छनौटमा परेका कृषक परिवारसंग सोधपूछ गरी अनुसूची बमोजिमको विवरण जानकारी लिने ।

(ख) खण्ड (क) बमोजिमको जानकारी प्राप्त भएपछि अनुसूची बमोजिमको फारामहरू भरी त्यस सम्बन्धमा विभागले तोकेको म्यादमा विभागले तोकेको अधिकारीहरू वा कार्यालयमा पठाउने ।

(ग) यथा सम्भव सही जानकारी प्राप्त गरी सही रूपले अनुसूची बमोजिमको फारामहरूमा विवरण भर्ने ।

(३) तथ्याङ्क संकलन गर्ने काममा लागेको अवधिको पारिश्रमिक र खर्च वापत श्री ५ को सरकारले तोकिएको पारिश्रमिक, दैनिक तथा भ्रमण भत्ता र क्षेत्रीय भत्ता पाउने हुनाले तथ्याङ्क संकलन गरे वापत सर्वसाधारणले कुनै किसिमको रकम अधिकार प्राप्त अधिकारीलाई उपलब्ध गराउनु पर्नेछैन र अधिकार प्राप्त अधिकारीले लिन पनि हुँदैन ।

५. तथ्याङ्क संकलन गर्ने कार्यविधि: कृषिसम्बन्धी तथ्याङ्क संकलन गर्दा यथा सम्भव पञ्चायतको प्रधानपञ्च वा वडा सदस्यसंग सम्पर्क राखी वडाको क्षेत्र तथा कृषि परिवार यकीन गरी कार्य गर्नुपर्छ ।

६. तथ्याङ्क संकलन गर्ने कार्यमा सहयोग: कृषिसम्बन्धी तथ्याङ्क संकलन गर्ने काम विभागलाई र यस आदेशबमोजिम अधिकार प्राप्त अधिकारीलाई सबै तरहले सहयोग गर्नु श्री ५ को सरकारको कर्मचारी, पञ्च, पञ्चायत, वर्गीय संगठनका सदस्य तथा कार्यकर्ता सबैको कर्तव्य हुनेछ ।

७. संकलित तथ्याङ्कको उपयोग: संकलित तथ्याङ्क विभागले एकत्र र सम्पादन गरी त्यसको आधारमा कृषि गणना प्रतिवेदन तयार गरी श्री ५ को सरकारसमक्ष पेश गरी प्रकाशित गर्नेछ । सो प्रतिवेदन तयार भई प्रकाशित नहुँदै पनि विभागले उचित देखेमा संकलित तथ्याङ्क र त्यसको अंश विशेष अध्ययन वा अन्वेषण गर्ने व्यक्ति वा संस्थानलाई शर्त तोकी उपलब्ध गराउन सक्नेछ ।

आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।

अनुसूची

(क) लगत नं. १०

कृषक परिवार लगत

१. वडाको परिचयात्मक विवरण ।
२. गणनासम्बन्धी विवरण ।
३. छनौट विवरण ।
४. कृषक परिवारको लगत वर्गीकरण तथा छनौटको अभिलेख ।

(ख) लगत नं. १० (१)

१. वडाको परिचयात्मक विवरण ।
२. गणनासम्बन्धी विवरण ।
३. कृषक परिवारको लगत ।

(ग) लगत नं. २०

(व्यक्तिगत कृषि विवरण)

१. वडाको परिचयात्मक विवरण ।
२. गणनासम्बन्धी विवरण ।
३. मुख्य कृषकको परिचयात्मक विवरण ।
४. चलन गरेको जग्गाको जम्मा क्षेत्रफल ।
५. सिंचाइ (पानी पटनी) हुने जग्गाको क्षेत्रफल तथा सिंचाइको स्रोत ।
६. जग्गाको उपभोग तथा उपयोग ।
७. विभिन्न मौसमी बाली लागेको तथा कृषि सामग्री प्रयोग भएको जग्गाको क्षेत्रफल ।
८. बाली लागेको जग्गामा सिंचाइ तथा मलको प्रयोग (क्षेत्रफल) ।
९. विभिन्न मौसमी बाली लागेको जग्गाको क्षेत्रफल र बालीको नाम ।
१०. स्थायी बाली लागेको क्षेत्रफल र बालीको नाम ।
११. पाल्तु चौपाया तथा चरा चुरूङ्गी संख्या ।
१२. कृषि औजार तथा अन्य कृषिका साधनहरू ।
१३. कृषक परिवारको जनसंख्यासम्बन्धी विवरण ।
१४. चलन गरेको जग्गाभित्र माछा पालेको पोखरीसंख्या, माछा पालनलाई प्रयोग भएको जग्गाको क्षेत्रफल र समातिएको माछाको परिमाण ।

आज्ञाले-

डा. दिव्यदेव भट्ट

श्री ५ को तरफारको सचिव

(९)

संख्या १०००

सिद्धिहार

विभाग
मुद्रण

आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।

४३०