

नेपाल राजपत्र

भाग ३

श्री ५ को सरकारद्वारा प्रकाशित

खण्ड १७] काठमाडौं, आषाढ २७ गते २०२४ साल [अतिरिक्ताङ्क १३

श्री ५ को सरकार

प्रचार-प्रसार-मन्त्रालय

श्री ५ को सरकारले बनाएको तल लेखिएवमोजिमको “छापाखाना र प्रकाशन रजिष्ट्रेशन (चौथो संशोधन) नियमावली, २०२४” सर्वसाधारणको जानकारीको लागि प्रकाशित गरिएको छ ।

छापाखाना र प्रकाशन रजिष्ट्रेशन (चौथो संशोधन) नियमावली २०२४

छापाखाना र प्रकाशन रजिष्ट्रेशन नियमावली, २०२० (यसपछि मूल नियमावली भनिएको) लाई संशोधन गर्न वाच्छनीय भएकोले छापाखाना र प्रकाशन रजिष्ट्रेशन ऐन, २०१६ को दफा २७ ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी श्री ५ को सरकारले देहायका नियमहरू बनाएको छ:-

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ:- (१) यी नियमहरूको नाम “छापाखाना र प्रकाशन रजिष्ट्रेशन (चौथो संशोधन) नियमावली, २०२४” रहेको छ ।

(२) यो नियमावली तुरन्त प्रारम्भ हुनेछ ।

२. मूल नियमावलीको नियम ५ मा संशोधन:- मूल नियमावलीको नियम ५ को

सद्वा देहायबमोजिमको नियम ५ राखिएको छ:- २५९
(१) आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।

“५. समाचार पत्र र समाचार पत्रिकाहरूको आकार, प्रकार इत्यादि:-

(१) दैनिक समाचार पत्रको प्रकाशकले कमसे कम ५०० प्रतिहरूको संख्यामा नघटाई सामान्यतः कमसे कम दिनको एक संस्करण प्रकाशित गर्नु पर्छ र अन्य साप्ताहिक, अर्ध-साप्ताहिक वा त्रै-साप्ताहिक समाचार पत्र, समाचार पत्रिकाहरू पनि कमसे कम ५०० प्रतिहरूको संख्यामा नघटाई निश्चित तिथिमा प्रकाशित गर्नु पर्छ ।

(२) पेजको 15×10 भन्दा कम साइजमा र ४ पेज भन्दा कमको दैनिक समाचार पत्र प्रकाशित गर्न अनुमति दिइने छैन ।

(३) सप्ताहिक, अर्ध साप्ताहिक, त्रै-साप्ताहिक समाचार पत्र र अन्य समाचार पत्रिकाहरूको सम्बन्धमा 15×10 वा सोभन्दा माथिको आकार (साइज) भएमा कम्तीमा ८ पेज र सो भन्दा सानो आकार भएमा कम्तीमा १६ पेज हुनुपर्छ ।”

३. मूल नियमावलीको नियम ७ मा संशोधनः— मूल नियमावलीको नियम ७ को सद्वा देहायबमोजिमको नियम ७ राखिएको छः—

“७. प्रकाशक, सम्पादक, मुद्रक र छापाखानाको नाम उल्लेख गर्नु

पर्ने:- (१) प्रत्येक समाचार पत्र वा समाचार पत्रिकाको अन्तिम पृष्ठको अन्त्यमा वा सम्पादकीय कालमको शीरमा प्रकाशक, सम्पादक, मुद्रक र छापाखानाको नाम स्पष्ट बुझिने गरी छापिएको हुनु पर्छ । स्थानीय पदाधिकारीबाट दिइएको दर्ता नम्बर समेत पहिलो पेजमा स्पष्ट बुझिने गरी छापिनु पर्दछ ।

(२) उप-नियम (१) बमोजिम सम्पादक, प्रकाशक वा मुद्रक ७ दिनभन्दा बढी समयसम्मको लागि कार्यालयमा उपस्थित हुन नसक्ने अवस्था परेमा, निजको सद्वा काम गर्ने व्यक्तिको नाम वा निजले सो काम छोडी नयाँ व्यक्ति नियुक्त भएमा सो व्यक्तिको नाम स्थानीय पदाधिकारी कहाँ लेखी पठाउनु पर्दछ आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ ।

(३) प्रत्येक समाचार पत्रको पहिलो र अन्तिम पेजमा सो समाचार पत्रको नाम उपयुक्त ठूलो अक्षर (ब्लक लेटर) मा तथा त्यसको साथै स्पष्ट बुझिने गरीं मिति, वर्ष, अंक र मूल्य समेत छापिनु पर्दछ । पत्रको नाम र मिति चाहिं सानु अक्षरमा स्पष्ट बुझिने गरी अरु प्रत्येक पेजमा पनि छाप्नु अनिवार्य हुनेछ ।

(४) समाचार पत्र र समाचार पत्रिका बाहेक किताब, लिखतपत्र र अन्य मुद्रित सामाग्रीहरू प्रकाशित गर्दा कभर पेज वा भित्री कभर पेजमा ऐनको दफा १० बमोजिमको कुराहरू स्पष्ट बुझिने गरी छापिएको हुनु पर्दछ ।”

४. मूल नियमावलीको नियम द मा संशोधनः— मूल नियमावलीको नियम द को सट्टा देहायबमोजिमको नियम द राखिएको छः—

“द. आम्दानी खर्चको स्रेस्ता राख्ने:- प्रत्येक समाचार पत्र र समाचार पत्रिकाको प्रकाशकले अनुसूची ५ बमोजिमको ढांचामा आफ्नो आम्दानी खर्चको विवरण स्पष्ट बुझिने गरी राख्नु पर्दछ र श्री ५ को सरकारले चाहेको बखत सो आम्दानी खर्चको स्रेस्ता जाँच्न सक्नेछ ।”

५. खारेजीः— मूल नियमावलीको नियम ७क. ७ख. र ७ग. खारेज गरिएको छ ।

आज्ञाले—

चित्रबहादुर के. सी.

श्री ५ को सरकारको सचिव ।

२८१

gcf