नेपाल राजपत्र

नेपाल सरकारद्वारा प्रकाशित

खण्ड ७०) काठमाडौं, साउन ५ गते, २०७७ साल (संख्या १४

भाग ५

नेपाल सरकार

श्रम, रोजगार तथा सामाजिक सुरक्षा मन्त्रालयको सूचना

कोभिड-१९ को विश्वव्यापी सङ्क्रमणको कारण वैदेशिक रोजगारीका क्रममा अलपत्र परेका नेपाली कामदारको उद्धार गरी स्वदेश फिर्ता गर्ने सम्बन्धी निर्देशिका, २०७७

प्रस्तावना: कोभिड-१९ को विश्वव्यापी सङ्क्रमणको कारणबाट वैदेशिक रोजगारमा रहेका र रोजगारीको क्रममा अलपत्र परेका नेपाली कामदारको उद्धार गरी स्वेदश फिर्ताको लागि आवश्यक व्यवस्था गर्न वाञ्छनीय भएकोले,

वैदेशिक रोजगार नियमावली, २०६४ को नियम ५२क. को उपनियम (१) ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी नेपाल सरकारले यो निर्देशिका बनाएको छ।

परिच्छेद-१
प्रारम्भिक

१. **संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ** : (१) यस निर्देशिकाको नाम "कोभिड-१९ को विश्वव्यापी सङ्क्रमणको कारण वैदेशिक रोजगारीका क्रममा अलपत्र परेका नेपाली कामदारको उद्धार गरी स्वदेश फिर्ता गर्ने सम्बन्धी निर्देशिका, २०७७" रहेको छ।

(२) यो निर्देशिका तुरुन्त प्रारम्भ हुनेछ।

२. **परिभाषा** : विषय वा प्रसङ्गले अर्को अर्थ नलागेमा यस निर्देशिकामा,-

(क) "अलपत्र परेका कामदार" भन्नाले दफा ३ बमोजिमका कामदार सम्झनु पर्छ।

(ख) "आदेश" भन्नाले कोभिड-१९ को विश्वव्यापी सङ्क्रमणको कारणबाट उत्पन्न असहज परिस्थितिमा स्वदेश आउनै पर्ने अवस्थामा रहेका नेपाली नागरिकलाई स्वदेश आउन सहजीकरण गर्ने सम्बन्धी आदेश, २०७७ सम्झनु पर्छ।

(ग) "इजाजतपत्र प्राप्त संस्था" भन्नाले ऐनको दफा ११ बमोजिम वैदेशिक रोजगार व्यवसाय सञ्चालन गर्न इजाजतपत्र

प्राप्त संस्था (मेनपावर कम्पनी) सम्झनु पर्छ।

(घ) "ऐन" भन्नाले वैदेशिक रोजगार ऐन, २०६४ सम्झनु पर्छ।

(ङ) "कामदार" भन्नाले वैदेशिक रोजगारमा रहेका नेपाली नागरिक सम्झनु पर्छ।

(च) "कूटनीतिक नियोग" भन्नाले कुनै विदेशी मुलुकस्थित नेपाली राजदूतावास, नेपाली महावाणिज्य दूतावास, वाणिज्य दूतावास, स्थायी नियोग, विशेष नियोग वा कूटनीतिक कार्य सम्पादन गर्न नेपाल सरकारले स्थापना गरेको विदेशस्थित कुनै निकाय वा एकाई सम्झनु पर्छ र सो शब्दले गन्तव्य मुलुकको लागि तोकिएको सहप्रमाणीकृत नेपाली कूटनीतिक नियोगलाई समेत जनाउँछ।

(छ) "कोष" भन्नाले ऐनको दफा ३२ बमोजिमको कोष सम्झनु पर्छ।

(ज) "नियमावली" भन्नाले वैदेशिक रोजगार नियमावली, २०६४ सम्झनु पर्छ।

(झ) "बोर्ड" भन्नाले वैदेशिक रोजगार बोर्ड सम्झनु पर्छ।

(ञ) "मन्त्रालय" भन्नाले श्रम, रोजगार तथा सामाजिक सुरक्षा मन्त्रालय सम्झनु पर्छ।

(ट) "रोजगारदाता" भन्नाले कामदारलाई विदेशमा रोजगारी उपलब्ध गराउने विदेशस्थित संस्था वा व्यक्ति सम्झनु पर्छ।

(ठ) "विभाग" भन्नाले वैदेशिक रोजगार विभाग सम्झनु पर्छ।

(ड) "श्रम स्वीकृति" भन्नाले ऐन तथा नियमावली बमोजिम लिइएको श्रम स्वीकृति सम्झनु पर्छ।

परिच्छेद-२

उद्धार सम्बन्धी मापदण्ड, प्राथमिकता र प्रक्रिया

३. **उद्धार सम्बन्धी मापदण्ड** : (१) श्रम स्वीकृति लिई वैदेशिक रोजगारमा गई अलपत्र परेका देहायका कामदारलाई कोषको रकम खर्च गरी उद्धार गरी स्वदेश फिर्ता गरिनेछः-

(क) सम्बन्धित गन्तव्य मुलुकको सरकार, रोजगारदाता, रोजगारीमा पठाउने इजाजतपत्रवाला वा अन्य स्रोतबाट समेत नेपाल फिर्ताको लागि हवाई टिकट र खर्च नपाएका कामदार,

(ख) रोजगारीको प्रकृति, विदेशको आर्जन र अन्य स्रोत समेतका आधारमा आफ्नै खर्चमा स्वदेश फर्कन नसक्ने अवस्थाका कामदार।

(२) उपदफा (१) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि थुनामा परी आममाफी पाएर स्वदेश फिर्ती केन्द्रमा

रहेका कामदारलाई समेत कोषको रकम खर्च गरी उद्धार गरी स्वदेश फिर्ता गरिनेछ।

(३) उपदफा (१) वा (२) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि अलपत्र परेका कामदारलाई सम्बन्धित गन्तव्य मुलुकको सरकार, रोजगारदाता, रोजगारीमा पठाउने इजाजतपत्रवाला वा अन्य स्रोतबाट स्वदेश फिर्ताको लागि आंशिक सहयोग प्राप्त भएकोमा त्यस्तो कामदारलाई स्वदेश फिर्ता हुन लाग्ने हवाई टिकट खर्चमा नपुग भएको रकमसम्म कोषबाट व्यहोरिनेछ।

४. <u>उद्धार सम्बन्धी प्राथमिकता</u> : अलपत्र परेका कामदारलाई आदेशमा उल्लेख भए बमोजिमको प्राथमिकताको आधारमा उद्धार गरी स्वदेश फिर्ता गरिनेछ।

५. <u>उद्धार प्रक्रिया</u> : (१) अलपत्र परेका कामदारले स्वदेश फिर्ताको लागि अनुसूची-१ बमोजिमको ढाँचामा सम्बन्धित कूटनीतिक नियोगमा निवेदन दिनु पर्नेछ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम निवेदन प्राप्त भएमा सम्बन्धित कूटनीतिक नियोगले इजाजतपत्र प्राप्त संस्था मार्फत वैदेशिक रोजगारीमा गएका कामदारको हकमा त्यस्तो इजाजतपत्र प्राप्त संस्थामा सोको जानकारी पठाउनु पर्नेछ।

(३) उपदफा (१) बमोजिम निवेदन दिने कामदारले रोजगारदाताबाट रोजगार करार बमोजिम सेवा, सुविधा र स्वदेश फिर्ताको लागि हवाई टिकट नपाएको भएमा इजाजतपत्र प्राप्त संस्था मार्फत वैदेशिक रोजगारीमा गएका कामदारको हकमा सम्बन्धित कूटनीतिक नियोग र इजाजतपत्र प्राप्त संस्थाले र व्यक्तिगत रुपमा वैदेशिक रोजगारीमा गएका कामदारको हकमा सम्बन्धित कूटनीतिक

नियोगले त्यस्तो रोजगारदाताबाट रोजगार करार बमोजिम पाउने सेवा, सुविधा र फिर्ता टिकट उपलब्ध गराउन पहल गर्नु पर्नेछ।

(४) उपदफा (३) बमोजिम इजाजतपत्र प्राप्त संस्थाले सम्बन्धित रोजगारदाताबाट रोजगार करार बमोजिम कामदारले पाउने सेवा, सुविधा र स्वदेश फिर्ताको लागि टिकट उपलब्ध गराउनका लागि गरेको पहलका बारे लिखित रुपमा प्रमाण तयार गरी सम्बन्धित कूटनीतिक नियोगमा पठाउनु पर्नेछ।

(५) उपदफा (१) बमोजिम प्राप्त निवेदन उपर कूटनीतिक नियोगले देहायका आधारमा छानबिन गरी उद्धार गर्नु पर्ने कामदार यकिन गर्नु पर्नेछ :-

(क) सम्बन्धित गन्तव्य मुलुकको सरकार, रोजगारदाता, रोजगारीमा पठाउने इजाजतपत्रवाला वा अन्य स्रोतबाट कामदारलाई हवाई टिकट वा अन्य खर्च उपलब्ध भए नभएको,

(ख) कामदारले सम्बन्धित गन्तव्य मुलुकमा प्राप्त गरेको पारिश्रमिक खुल्ने रोजगार करारपत्र,

(ग) कामदारले गन्तव्य मुलुकमा काम गरेको अवधिको तलब तथा अन्य सुविधा पाए वा नपाएको,

(घ) सम्बन्धित गन्तव्य मुलुकमा रोजगारी गुमाउनु पर्नाको कारण,

(ङ) कामदारको कोभिड-१९ सम्बन्धी स्वास्थ्य परीक्षण विवरण,

(च) कामदारले अन्य कुनै पक्षबाट स्वदेश फिर्ताका लागि पूर्ण वा आंशिक आर्थिक सहयोग पाए वा नपाएको।

(६) उपदफा (५) बमोजिमको विवरण यकिन गरी कूटनीतिक नियोगले प्राप्त प्रमाण संलग्न गर्नुको साथै विभागको वैदेशिक रोजगार सूचना व्यवस्थापन प्रणालीबाट विवरण रुजु गरी प्रमाणित गर्नु पर्नेछ।

(७) उपदफा (५) बमोजिमको आधारबाट अलपत्र परेका कामदारलाई उद्धार गरी स्वदेश फिर्ता गर्न उपयुक्त देखिएमा कूटनीतिक नियोगले अनुसूची-२ बमोजिमको ढाँचामा सो विवरण प्रमाणित गरी परराष्ट्र मन्त्रालय मार्फत बोर्डमा पठाउनु पर्नेछ।

(८) उपदफा (७) बमोजिम प्राप्त विवरणको आधारमा बोर्डले त्यस्ता कामदारलाई स्वदेश फिर्ता गर्न कोषबाट रकम उपलब्ध गराउनेछ।

(९) यस दफा बमोजिमको प्रक्रिया पूरा भएपछि सम्बन्धित कूटनीतिक नियोगले परराष्ट्र मन्त्रालय, संस्कृति पर्यटन तथा नागरिक उड्डयन मन्त्रालय र मन्त्रालयको समन्वयमा त्यस्ता कामदारलाई स्वदेश फिर्ता गर्नु पर्नेछ।

परिच्छेद-३

खर्च व्यवस्थापन सम्बन्धी प्रक्रिया

६. **खर्चको मापदण्ड** : (१) दफा ५ को उपदफा (७) बमोजिम विवरण प्रमाणित भई आएपछि आफ्नै खर्चमा नेपाल फर्कन

नसकी अलपत्र परेका देहायका कामदारका लागि कोषबाट स्वदेश फिर्ताका लागि देहायको रकम व्यहोरिनेछः-

(क) एक वर्ष भन्दा कम रोजगार करार अवधिमा रोजगारी गुमाएको कामदारको लागि लाग्ने हवाई टिकट खर्चको शत प्रतिशत रकम,

(ख) एक वर्ष वा सो भन्दा बढी रोजगार करार अवधिभित्र रोजगारी गुमाएको कामदारको लागि लाग्ने हवाई टिकट खर्चको पचहत्तर प्रतिशत रकम।

(२) उपदफा (१) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि पुनः श्रम स्वीकृति लिई गएको कामदारको हकमा हवाई टिकट खर्चको पचास प्रतिशत रकम मात्र कोषबाट व्यहोरिनेछ।

(३) उपदफा (१) वा (२) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि श्रम स्वीकृतिको अवधिभित्र थुनामा परेर आममाफी पाई स्वदेश फिर्ती केन्द्रमा रहेका कामदारको लागि लाग्ने हवाई टिकट खर्चको शत प्रतिशत रकम कोषबाट व्यहोरिनेछ।

(४) उपदफा (१) बमोजिम कोषबाट हवाई टिकटको खर्च व्यहोर्ने गरी नेपाल फर्काइएका कामदारलाई विमानस्थलबाट सम्बन्धित क्वारेन्टिनसम्म पुऱ्याउन लाग्ने खर्च समेत कोषबाट व्यहोरिनेछ।

७. <u>कूटनीतिक नियोगलाई रकम निकाशा गर्ने</u> : (१) दफा ६ बमोजिम लाग्ने हवाई टिकट खर्च व्यहोरिने कामदारको विवरण र रकम उल्लेख गरी सम्बन्धित कूटनीतिक नियोगले

रकम निकाशाको लागि बोर्डको सचिवालयमा पठाउनु पर्नेछ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम सम्बन्धित कूटनीतिक नियोगबाट विवरण सहित रकम माग भई आएमा बोर्डको सचिवालयले पेश्कीको रुपमा माग भए बमोजिमको रकम पठाउनु पर्नेछ।

(३) उपदफा (२) बमोजिम पठाइएको रकमको प्रमाणित खर्च विवरणका आधारमा पेश्की फछ्र्यौट गरिनेछ।

८. **रकम शोधभर्ना** : (१) दफा ३ बमोजिमको मापदण्ड पूरा गरेको र यो निर्देशिका प्रारम्भ भएपछि आफ्नै खर्चमा नेपाल आएको कामदारले दफा ६ बमोजिमको रकम शोधभर्नाको लागि अनुसूची-३ बमोजिमको ढाँचामा विभागमा निवेदन दिन सक्नेछ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम प्राप्त निवेदन र सोसँग सम्बन्धित आवश्यक विवरण विभागले सम्बन्धित कूटनीतिक नियोगमा पठाउनु पर्नेछ।

(३) उपदफा (२) बमोजिम प्राप्त निवेदनको सम्बन्धमा सम्बन्धित कूटनीतिक नियोगले दफा ५ को उपदफा (५) बमोजिमको विवरण छानबिन गरी यस निर्देशिका बमोजिम हवाई टिकट खर्च व्यहोर्नु पर्ने देखिएमा त्यस्तो विवरण प्रमाणित गरी विभाग मार्फत बोर्डमा पठाउनु पर्नेछ।

(४) उपदफा (३) बमोजिम प्राप्त विवरणको आधारमा बोर्डको सचिवालयले त्यस्ता कामदारको बैङ्क खातामा दफा ६ बमोजिमको रकम पठाउनु पर्नेछ।

परिच्छेद-४

विविध

९. **इजाजतपत्र प्राप्त संस्थाको दायित्व** : (१) अलपत्र परेका कामदारलाई उद्धार गरी स्वदेश फिर्ताको लागि हवाई टिकटका लागि पहल गर्ने र कामदारले रोजगारदाताबाट पाउनु पर्ने पारिश्रमिक लगायतका सेवा सुविधा दिलाउने दायित्व इजाजतपत्र प्राप्त संस्थाको हुनेछ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम गरेको कार्यको लिखित विवरण सहितको प्रतिवेदन इजाजतपत्र प्राप्त संस्थाले विभाग र सम्बन्धित कूटनीतिक नियोगमा पेश गर्नु पर्नेछ।

१०. **अभिलेख राख्ने** : (१) कूटनीतिक नियोगले रोजगार करार बमोजिम कामदारलाई स्वदेश फिर्ताको लागि टिकट खर्च, भुक्तानी हुन बाँकी पारिश्रमिक लगायतका सेवा सुविधा उपलब्ध नगराउने रोजगारदाताको अभिलेख राख्नु पर्नेछ।

(२) उपदफा (१) बमोजिमको अभिलेख कूटनीतिक नियोगले परराष्ट्र मन्त्रालय मार्फत मन्त्रालयमा पठाउनु पर्नेछ।

(३) उपदफा (१) बमोजिमको विवरणको आधारमा त्यस्ता रोजगारदाताले कामदार माग गरेको मागपत्र पाँच वर्षसम्म प्रमाणीकरण गरिने छैन।

११. **अनुगमन समिति सम्बन्धी व्यवस्था** : (१) यस निर्देशिका बमोजिम भए गरेका काम कारबाहीको अनुगमन, समन्वय तथा सुपरीवेक्षण गर्न देहाय बमोजिमको एक समिति रहनेछः-

(क) सचिव, मन्त्रालय -संयोजक

(ख) सहसचिव, प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय -सदस्य

(ग) सहसचिव, परराष्ट्र मन्त्रालय -सदस्य

(घ) महानिर्देशक, विभाग -सदस्य

(ङ) कार्यकारी निर्देशक, बोर्ड -सदस्य-सचिव

(२) उपदफा (१) बमोजिमको समितिको बैठक तथा सो सम्बन्धी अन्य कार्यविधि सोही समितिले निर्धारण गरे बमोजिम हुनेछ।

१२. **सरकारी बाँकी सरह असुल उपर गरिने** : यस निर्देशिका बमोजिम प्राप्त हुने सेवा सुविधा लिने मनसायले कुनै व्यक्तिले कुनै तथ्य फरक पारी वा झुट्टा विवरण उपलब्ध गराई सुविधा लिएको पाइएमा त्यस्तो व्यक्तिबाट सो सेवा सुविधा बराबर हुन आउने रकम सरकारी बाँकी सरह असुल उपर गरिनेछ।

१३. **गोपनीयता कायम गर्नु पर्ने** : यस निर्देशिका बमोजिम स्वदेश फिर्ता हुने कामदारको व्यक्तिगत विवरण कानून बमोजिम बाहेक सम्बन्धित कामदारको अनुमति बिना सार्वजनिक गरिने छैन।

१४. **आवश्यक व्यवस्था गर्ने** : यस निर्देशिका कार्यान्वयन गर्न कुनै समस्या उत्पन्न भएमा प्रचलित कानूनको प्रतिकूल नहुने गरी मन्त्रालयले त्यस्तो समस्या समाधानको लागि आवश्यक व्यवस्था गर्नेछ।

१५. **आदेश बमोजिम हुने** : यस निर्देशिका बमोजिम स्वदेश फिर्ता गरिएका कामदारलाई होल्डिङ्ग सेन्टर वा क्वारेन्टिनमा राख्ने विषय आदेशमा उल्लेख भए बमोजिम हुनेछ।

१६. <u>निर्देशिका बहाल रहने अवधिः</u> यो निर्देशिका कोभिड-१९ को विश्वव्यापी सङ्क्रमणको कारण वैदेशिक रोजगारीका क्रममा अलपत्र परेका नेपाली कामदारको उद्धार गरी स्वदेश फिर्ता गर्ने कार्य समाप्त नहुँदासम्मको अवधिसम्म मात्र बहाल रहनेछ।

अनुसूची-१

(दफा ५ को उपदफा (१) सँग सम्बन्धित)

कूटनीतिक नियोग समक्ष पेश गर्ने निवेदनको ढाँचा

श्री .....,

.....।

विषय : स्वदेश फिर्ताको लागि हवाई टिकट उपलब्ध गरी पाऊँ।

म निवेदक वैदेशिक रोजगार ऐन, २०६४ बमोजिम श्रम स्वीकृति लिई वैदेशिक रोजगारीमा आएकोमा कोभिड-१९को सङ्क्रमणको कारण अलपत्र परी रोजगारदाता, गन्तव्य मुलुकको सरकार तथा अन्य कुनै पनि स्रोतबाट स्वदेश फिर्ताको हवाई टिकट नपाएकोले देहायको विवरण सहित स्वदेश फिर्ताको हवाई टिकटको व्यवस्थाको लागि यो निवेदन पेश गरेको छु।

१. निवेदकको व्यक्तिगत विवरण

(क) नाम/थर : .....

(ख) लिङ्ग : .....

(ग) राहदानी नं : .....

(घ) जन्म मिति : .....

(ङ) नेपालको ठेगाना र सम्पर्क नं. : .....

(च) कार्यरत मुलुकको सम्पर्क नं./इमेल : .....

२. रोजगारीको विवरण

(क) रोजगारदाता संस्थाको नाम, ठेगाना र सम्पर्क नं./इमेल : .....

(ख) वैदेशिक रोजगारीमा आएको माध्यम (इजाजतपत्र प्राप्त संस्था/व्यक्तिगत) :

(ग) नेपालको इजाजतपत्र प्राप्त संस्था मार्फत आएको भए नाम र ठेगाना : .....

(घ) रोजगार करार अवधि: ..... देखि.....सम्म

(ङ) कम्पनीमा कार्यरत रहँदाको कामको विवरण : .....

(च) मासिक पारिश्रमिक : .....

(छ) रोजगारी गुमाउनु पर्नाको कारण: .....

(ज) कार्यरत अवधिको करार बमोजिमको पूरा तलब भत्ता र सुविधा पाए वा नपाएको विवरण : .....

(झ) रोजगारदाताबाट पाउन बाँकी पारिश्रमिक तथा सुविधा सम्बन्धमा कुनै उजुरी गरेको भए सो विवरण : .....

३. उद्धार गर्नु पर्ने कारण: .....

माथि उल्लिखित विवरण ठीक साँचो हो, झुट्टा ठहरे कानून बमोजिम सहुँला बुझाउँला।

दस्तखत : ..... मिति: .....

<u>द्रष्टव्य:</u> माथि उल्लिखित विवरणसँग सम्बन्धित कागजात यसै निवेदनसाथ संलग्न गर्नु पर्नेछ।

अनुसूची-२

(दफा ५ को उपदफा (७) सँग सम्बन्धित)

कूटनीतिक नियोगबाट उद्धार गर्नु पर्ने कामदारको विवरण

नाम र ठेगाना : राहदानी नं. :

रोजगारदाताको नाम र ठेगाना :

नेपाल स्थित इजाजतपत्र प्राप्त संस्थाको नाम र ठेगाना :

क्र.सं.	विवरण	अवस्था
१	रोजगारदाता वा अन्य पक्षबाट हवाई टिकट उपलब्ध भए वा नभएको	
२	हवाई टिकट र खर्च उपलब्ध हुन नसकेको कारण (कम्पनी टाट पल्टेको, आर्थिक सङ्कटमा परेको आदि प्रमाणित भएको भए उल्लेख गर्ने)	
३	कूटनीतिक नियोगबाट हवाई टिकट उपलब्ध गराउन भएका प्रयास (पत्राचार, इमेल, फोन सम्पर्क)	
४	मासिक पारिश्रमिक	
५	रोजगार करार बमोजिमको पारिश्रमिक लगायतका सुविधा भुक्तानी हुन बाँकी भए वा नभएको	
६	रोजगारी गुमाउनुको कारण	
७	कोभिड-१९ सम्बन्धी स्वास्थ्य परीक्षण भए वा नभएको (पिसिआर वा आरडिटी वा अन्य)	
८	नेपालको इजाजतपत्र प्राप्त संस्थाले नेपाल फिर्ता हुने हवाई टिकट तथा रोजगारदाताबाट पारिश्रमिक	

	लगायतका सुविधा दिलाउन गरेको प्रयत्नका बारेमा लिखित रुपमा प्रमाण पेश भए वा नभएको	
९	रोजगारदाताबाट पाउन बाँकी पारिश्रमिक तथा सुविधा सम्बन्धमा कुनै उजुरी गरे वा नगरेको	

तयार गर्ने कर्मचारीको,-

दस्तखत :

नाम, थर :

दर्जा :

मिति :

प्रमाणित गर्ने अधिकारीको,-

दस्तखत :

नाम, थर :

दर्जा :

मिति :

अनुसूची-३

(दफा ८ को उपदफा (१) सँग सम्बन्धित)

वैदेशिक रोजगार विभाग समक्ष पेश गर्ने निवेदनको ढाँचा

श्री वैदेशिक रोजगार विभाग,

काठमाडौं।

विषय : हवाई टिकट बापत खर्च भएको रकमको सोधभर्ना गरी पाऊँ।

म निवेदक वैदेशिक रोजगार ऐन, २०६४ बमोजिम श्रम स्वीकृति लिई वैदेशिक रोजगारीमा गएकोमा कोभिड-१९ को सङ्क्रमणले अलपत्र परेकोमा मलाई.....काम परी नेपाली कूटनीतिक नियोगबाट हवाई टिकट उपलब्ध गराउनु अगावै आफैं खर्च व्यवस्थापन गरी मिति ..... मा ..... मुलुकबाट स्वदेश आएकोले देहायको विवरण सहित खर्च भएको रकम यस कोभिड-१९ को विश्वव्यापी सङ्क्रमणको कारण वैदेशिक रोजगारीका क्रममा अलपत्र परेका नेपाली कामदारको उद्धार गरी स्वदेश फिर्ता गर्ने सम्बन्धी निर्देशिका, २०७७ को दफा ८ बमोजिम शोधभर्नाका लागि यो निवेदन पेश गरेको छु।

१. निवेदकको व्यक्तिगत विवरण

(क) नाम, थर : .....

(ख) लिङ्ग : .....

(ग) राहदानी नं. : .....

(घ) जन्म मिति : .....

(ङ) नेपालको ठेगाना र सम्पर्क नं. : .....

(च) कार्यरत मुलुकको सम्पर्क नं./इमेल : .....

(छ) बैङ्कको नाम, ठेगाना र खाता नं. : .....

२. रोजगारीको विवरण

(क) रोजगारदाता संस्थाको नाम, ठेगाना र सम्पर्क नं./इमेलः .....

(ख) वैदेशिक रोजगारीमा गएको माध्यम (इजाजतपत्र प्राप्त संस्था/व्यक्तिगत) :.....

(ग) नेपालको इजाजतपत्र प्राप्त संस्था मार्फत गएको भए नाम र ठेगाना : .....

(घ) रोजगार करार अवधि : ..... देखि.....सम्म

(ङ) कम्पनीमा कार्यरत रहँदाको कामको विवरण : .....

(च) मासिक पारिश्रमिक :.....

(छ) रोजगारी गुमाउनुको कारणः .....

(ज) कार्यरत अवधिको करार बमोजिमको पुरा तलब भत्ता र सुविधा पाए/नपाएको विवरणः .....

(झ) रोजगारदाताबाट पाउन बाँकी पारिश्रमिक तथा सुविधा सम्बन्धमा कुनै उजुरी गरेको भए सो विवरण : .....

३. उद्धार गर्नु पर्ने कारण : .....

माथि उल्लिखित विवरण ठिक साँचो हो, झुट्टा ठहरे कानून बमोजिम सहुँला बुझाउँला।

दस्तखत ..... मिति : .....

द्रष्टव्यः माथि उल्लिखित विवरणसँग सम्बन्धित कागजात यसै निवेदनसाथ संलग्न गर्नु पर्नेछ।

आज्ञाले,
बाबुराम अधिकारी
नेपाल सरकारको निमित्त सचिव ।