भाग ५

नेपाल सरकार

अर्थ मन्त्रालयको

सूचना

नेपाल सरकारले भन्सार ऐन, २०६४ को दफा ८९ को उपदफा (१) ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी नेपालमा पैठारी गरिने मालवस्तुको वर्गीकरण तथा उत्पत्ति सम्बन्धमा पूर्वदिश जारी गर्न देहाय बमोजिमको समिति गठन गरी सो समितिको काम, कर्तव्य, अधिकार र कार्यविधि तोकेकोले यो सूचना प्रकाशन गरिएको छः-

१. **समितिको गठनः** (१) नेपालमा पैठारी गरिने मालवस्तुको वर्गीकरण वा उत्पत्तिको निर्धारणको विषयमा पूर्वदिश जारी गर्न देहाय बमोजिम एउटा समिति रहनेछः-

(क) भन्सार विभागको महानिर्देशक - अध्यक्ष

(ख) महानिर्देशकले तोकेको भन्सार विभागको उपमहानिर्देशक वा निर्देशक - सदस्य

(ग) भन्सार विभागको वर्गीकरण सम्बन्धी कार्य गर्न तोकिएको निर्देशक - सदस्य

(२) समितिको दैनिक कार्यसञ्चालनका लागि भन्सार विभागको वर्गीकरण सम्बन्धी कार्य गर्न तोकिएको शाखाले सचिवालयको रुपमा कार्य गर्नेछ।

२. **पूर्वदिशको लागि निवेदन दिनसक्नेः** (१) कसैले आफूले नेपालमा पैठारी गर्ने मालवस्तुको वर्गीकरण तथा उत्पत्तिका विषयमा पूर्वदिश प्राप्त गर्न चाहेमा दफा १ बमोजिम गठित

समिति समक्ष अनुसूचीमा तोकिए बमोजिमको निवेदन दिन सक्नेछ।

(२) उपदफा (१) मा जुनसुकै कुरा उल्लेख भए तापनि मालवस्तु पैठारी गर्दा नेपालसँग भएको महसुल छुट वा स्वतन्त्र व्यापार सम्बन्धी दुईपक्षीय वा क्षेत्रीय सन्धि वा सम्झौता बमोजिम उत्पत्तिको आधारमा फरक महसुल दर लाग्ने वा महसुल छुट हुने मालवस्तुका सम्बन्धमा मात्र उत्पत्तिको पूर्वदिशको लागि निवेदन दिन सकिनेछ ।

(३) एउटा निवेदनमा एउटा मालवस्तुको मात्र पूर्वदिश माग गर्नु पर्नेछ।

(४) उपदफा (३) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि कसैले पैठारी गर्ने मालवस्तुहरु एकआपसमा मिल्दोजुल्दो भएको र त्यस्तो मालवस्तुको वर्गीकरणको निर्णय अर्को मालवस्तुको वर्गीकरणमा पनि लागू हुन सक्ने प्रमाणसहित (जस्तै- निवेदनमा समावेश मालवस्तुहरुमा रङ्ग, आकार जस्ता सामान्य भिन्नता मात्र भएकाले वर्गीकरणमा असर नहुने) त्यस्तो व्यहोरा खुलाई निवेदन गर्न बाधा पुगेको मानिने छैन।

(५) उपदफा (१) बमोजिमको निवेदन दिँदा पैठारी गरिने मालवस्तु भन्सार कार्यालयमा आइपुग्नु भन्दा कम्तीमा पैतालीस दिन अगाडि दिनु पर्नेछ।

(६) उपदफा (१) बमोजिम कुनै मालवस्तुको वर्गीकरण वा उत्पत्तिको निर्धारणको लागि दिइने निवेदनमा खुलाउनु पर्ने विवरण तथा पेश गर्नुपर्ने कागजात वा अनुसूचीमा उल्लिखित निवेदनको ढाँचामा खुलाउनु पर्ने विवरण भन्सार विभागले निर्धारण र हेरफेर गर्न सक्नेछ।

(७) निवेदनमा उल्लेख भएको वा निवेदनसाथ प्राप्त भएको मालवस्तुको विवरण अपूर्ण वा अपर्याप्त लागेमा समितिले निवेदकसँग थप विवरण माग गर्न सक्नेछ । त्यस्तो विवरण सूचना प्राप्त भएको मितिले पन्ध्र दिनभित्र उपलब्ध गराउनु पर्नेछ।

(८) निवेदकले वर्गीकरण तथा उत्पत्तिको पूर्वदिशसम्बन्धी निवेदन फिर्ता लिन चाहेमा, समितिले वर्गीकरण तथा उत्पत्तिको निर्णय गर्नु अगावै समिति समक्ष लिखित निवेदन पेश गर्नु पर्नेछ। यसरी निवेदन पेश हुन आएमा वर्गीकरण तथा उत्पत्तिको विषयमा निर्णय नगरी निवेदकलाई निवेदन फिर्ता गर्न सकिनेछ।

(९) उपदफा (८) बमोजिम निवेदन फिर्ता भएमा त्यस्तो निवेदनसँग सम्बन्धित वस्तुको हकमा समितिले पूर्वदिश जारी गर्नुपर्ने छैन।

३. **पूर्वदिश जारी गर्ने:** (१) निवेदनमा माग भए बमोजिमको मालवस्तुको पूर्ण विवरण उपलब्ध भएमा समितिले विश्व भन्सार सङ्गठनमा रायका लागि पठाउनु परेको अवस्थामा उक्त सङ्गठनबाट राय प्राप्त भएको मितिले पन्ध्र दिनभित्रमा र अन्य अवस्थामा निवेदन प्राप्त भएको पैंतालीस दिनभित्रमा पूर्वदिश जारी गर्न सक्नेछ।

(२) समितिले वर्गीकरणको पूर्वदिशको निर्णय गर्दा प्रचलित आर्थिक ऐन, विश्व भन्सार सङ्गठनद्वारा प्रतिपादित हार्मोनाइज्ड वस्तु वर्गीकरण तथा साङ्केतीकरण प्रणाली, सो प्रणालीको व्याख्यासम्बन्धी नियमहरु, व्याख्यात्मक टिप्पणीहरु, विश्व भन्सार सङ्गठनद्वारा गरिएका वस्तु वर्गीकरणसम्बन्धी निर्णयहरु, विश्व भन्सार सङ्गठनको

हार्मोनाइज्ड सिष्टम कमिटीले दिएको रायहरुलाई समेत आधार लिन सक्नेछ।

(३) समितिले मालवस्तु वर्गीकरणको पूर्वदिशको निर्णय गर्नुपूर्व मालवस्तुको प्रयोगशाला परीक्षण गराई सोको प्रतिवेदन र सम्बन्धित विशेषज्ञको राय समेत लिन सक्नेछ।

(४) उपदफा (१) बमोजिम पूर्वदिश दिँदा मालवस्तुको उत्पत्तिका सम्बन्धमा नेपालसमेत सदस्य रहेको क्षेत्रीय वा दुईपक्षीय सन्धि वा सम्झौतामा उल्लिखित उत्पत्तिका नियमहरुमा आधारित भई उक्त सन्धि वा सम्झौताको प्रतिकूल नहुने गरी दिनु पर्नेछ ।

(५) यस सूचनामा अन्यत्र जुनसुकै कुरा उल्लेख भए तापनि नेपाल पक्ष रहेको क्षेत्रीय वा दुईपक्षीय सन्धि वा सम्झौता बमोजिम उत्पत्तिको मुलुकको आधारमा भन्सार महसुल दर फरक हुने मालवस्तुबाहेक अन्य मालवस्तुका सम्बन्धमा मालवस्तुको उत्पत्तिसम्बन्धी पूर्वदिश दिइने छैन।

(६) समितिले पूर्वदिश माग भएको मालवस्तुको नमुना प्रयोगशाला परीक्षणको लागि निवेदकसँग माग गर्न सक्नेछ। यसरी नमुना माग हुँदा नमुना पठाइएको समयदेखि समितिले नमुना प्राप्त भएको समयसम्मको अवधि उपदफा (१) मा उल्लिखित समयावधिमा गणना गरिने छैन ।

(७) निवेदकलाई पूर्वदिशको निर्णय लिखित रुपमा देहायको जानकारी सहित प्रदान गरिने छः-

(क) पूर्वदिशको कुन-कुन विषयहरु गोप्य रहने; र

(ख) पूर्वदिशमाथि पुनरावेदन गर्न पाउने सम्बन्धी सूचना।

(८) पूर्वदिश जारी भएको निर्णयको जानकारी मालवस्तु पैठारी हुने भन्सार कार्यालयलाई लिखित रुपमा दिनु पर्नेछ।

४. **पूर्वदिश जारी गर्न अस्वीकार वा स्थगित गर्न सकिने:** (१) दफा २ को उपदफा (७) मा उल्लिखित समयभित्र माग भएको थप जानकारी निवेदकद्वारा पेश नभएमा समितिले पूर्वदिश जारी गर्न अस्वीकार वा स्थगित गर्न सक्नेछ ।

(२) समितिले देहाय बमोजिमको अवस्थामा वर्गीकरणको पूर्वदिश जारी गर्न अस्वीकार गर्न सक्नेछः-

(क) निवेदकले पेश गरेका कागजात वा उपलब्ध गराएको सूचना मालवस्तु वर्गीकरण वा उत्पत्तिको पूर्वदिश जारी गर्नको लागि अपर्याप्त भएको,

(ख) निवेदनमा उल्लेख भएको मालवस्तु निवेदन पेश हुनु पूर्व नै ऐनको दफा २२ र ६१क. बमोजिम वर्गीकरणको प्रक्रियामा रहेको,

(ग) पूर्वदिश माग गरिएको मालवस्तु नेपालमा पैठारी गर्न निषेधित भएको,

(घ) उत्पत्तिको आधारमा महसुल दर फरक पर्ने नदेखिएको,

(ङ) कुनै मालवस्तुको वर्गीकरण वा उत्पत्तिका विषयमा अदालतमा मुद्दा परी त्यस्तो मुद्दा विचाराधीन रहेको ।

५. **पूर्वदिश लागू हुने मिति:** (१) समितिद्वारा जारी भएको पूर्वदिश तुरुन्त लागू हुनेछ। यसरी जारी भएको पूर्वदिश समितिबाट खारेज वा परिमार्जन भएको अवस्थामा बाहेक दुई वर्षसम्म मान्य हुने छ।

तर वर्गीकरणका सम्बन्धमा पूर्वदिश जारी गरिएको मालवस्तुको उपशीर्षक विश्व भन्सार सङ्गठनद्वारा हार्मोनाइज्ड प्रणालीमा संशोधन हुँदा परिवर्तन भएमा वा विश्व भन्सार सङ्गठनले त्यस्तो वस्तुको उपशीर्षक संशोधन हुने गरी व्याख्या गरेमा संशोधन एवं व्याख्या गरेको मितिदेखि पूर्वदिशमा तोकिएको उपशीर्षक लागू हुने छैन।

(२) समितिले कुनै मालवस्तुको वर्गीकरण वा उत्पत्तिको निर्धारणका सम्बन्धमा जारी गरेको पूर्वदिश सम्बन्धित निवेदक, भन्सार विभाग एवं भन्सार कार्यालयको लागि बाध्यकारी हुनेछ।

(३) समितिले कुनै पूर्वदिश निवेदनमा उल्लिखित मालवस्तुको प्रकृति हेरी निश्चित समयको लागि मात्र लागू हुने गरी तोक्न सक्नेछ। यस्तो समयावधि पूर्वदिशमा उल्लेख गर्नुपर्ने छ।

(४) पूर्वदिश जारी भएको मितिमा वा सो मितिभन्दा पछि पैठारी भएका र पूर्वदिशसँग सम्बन्धित मालवस्तुको हकमा मात्र पूर्वदिश लागू हुनेछ ।

६. **पूर्वदिश मान्य रहने:** देहाय बमोजिमका शर्तहरु लागू भएसम्म समितिद्वारा जारी गरिएको पूर्वदिश सम्बन्धित मालवस्तुको हकमा मान्य हुनेछ:-

(क) पूर्वदिशमा उल्लिखित सबै शर्तहरु पालना भएमा र पूर्वदिश रद्द वा परिमार्जित नभएको अवस्थामा;

(ख) पूर्वदिशले आधार मानेको तथ्य, परिस्थिति वा सम्बन्धित नेपालको कानूनमा केही परिवर्तन नभएमा;

(ग) निवेदनमा पेश भएको मालवस्तु सम्बन्धी विवरण सही र पूर्ण भएमा र वर्गीकरण तथा उत्पत्ति सम्बन्धी तथ्यहरुमा फरक नरहेमा;

(घ) पूर्वदिश जारी गरिएको मालवस्तु सम्बन्धित निवेदकद्वारा पैठारी गरिएको भएमा।

७. **पूर्वदिश संशोधन वा खारेज हुन सक्नेः** (१) दफा ३ बमोजिम जारी गरिएको पूर्वदिश देहाय बमोजिमको अवस्थामा समितिले जुनसुकै बखत संशोधन वा खारेज गर्न सक्नेछः-

(क) पूर्वदिशका लागि निवेदकद्वारा पेश गरिएको कागजात वा सूचना गलत वा भ्रामक तथ्यमा आधारित भएको र सोही आधारमा मालवस्तुको वर्गीकरण वा उत्पत्तिको पूर्वदिश जारी भएको,

(ख) पूर्वदिशमा कानूनी त्रुटि भएको,

(ग) नेपालको सम्बन्धित कानून संशोधन वा खारेज भएको,

(घ) पूर्वदिशले आधार मानेको परिस्थिति परिवर्तन भएको ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम पूर्वदिश संशोधन वा खारेज भएमा सोको लिखित जानकारी निवेदक तथा भन्सार कार्यालयलाई तुरुन्त उपलब्ध गराउनु पर्नेछ ।

(३) उपदफा (१) को खण्ड (क) को आधारमा पूर्वदिश खारेज भएमा त्यस्तो पूर्वदिश जारी भएको मितिदेखि नै लागू हुने गरी खारेज भएको मानिनेछ।

८. **पूर्वदिशको भूतप्रभावी प्रयोग:** निवेदकद्वारा प्रदान गरिएको अपूरो, गलत वा भ्रामक जानकारीको आधारमा पूर्वदिश संशोधन वा खारेज भएमा मात्र त्यस्तो परिमार्जन वा खारेजी भूतप्रभावी रुपमा लागू गर्न सकिने छ ।

९. **प्रकाशन र गोपनीयता:** (१) पूर्वदिशको सार्वजनिक जानकारीका लागि भन्सार विभागले आवश्यक व्यवस्था गर्न सक्नेछ।

(२) पूर्वदिश वा त्यस्तो पूर्वदिशको पुनरावेदनको निवेदनमा समावेश भएका निवेदकसँग सम्बन्धित संवेदनशील व्यापारिक वा निजी जानकारीलाई गोप्य राखिने छ।

१०. **आवश्यक व्यवस्था मिलाउन सक्ने:** यस सूचनाको कार्यान्वयनको क्रममा कुनै द्विविधा वा बाधा भएमा नेपाल सरकार, अर्थ मन्त्रालयले आवश्यक व्यवस्था मिलाउन सक्नेछ।

अनुसूची

मालवस्तुको वर्गीकरणको पूर्वदेशको लागि दिएको निवेदन

श्री .....

.....।

निवेदन सं./Application Number ..... मिति/Date:.....

(कार्यालयद्वारा भरिने/To be filled by office)

१. निवेदकको पूरा नाम/Full name of applicant:……

निवेदकको ठेगाना/Address:.....

सम्पर्क नं./Contact number:.....

EXIM Code:…….

इमेल/email:…….

२. आधिकारिक प्रतिनिधिको पूरा नाम/ Full name of authorized representative:.....

ठेगाना/Address:……

सम्पर्क नं./Contact number:……....

इमेल/email: ……..

३. वर्गीकरण सम्बन्धी विवरण/ Particulars of Classification:

(निवेदकले मागदाबी गरेको भन्सार उपशीर्षक सम्बन्धी आफ्नो धारणा, सम्बन्धित कानूनको विषयमा निवेदकको भनाई ……

……

……

……

.....

.....

.....

.....

.....अन्य सम्बन्धित तथ्य तथा जानकारी/Particulars of classification code determined by applicant, Applicant interpretation of relevant law, Other relevant facts and information)

.....

.....

.....

.....

४. पूर्वदिश माग भएको मालवस्तुको विवरण/Description of the goods:

(मालवस्तुको सही विवरण/मालवस्तुको बनोट (composition)/उत्पादन प्रक्रिया/मूल्य/प्रयोग/ व्यापारिक नाम/सेटमा आउने वस्तुको हकमा खुद्रा बिक्रीको लागि प्रयोग हुने packaging को विवरण (निवेदकले थप कागजातहरु पनि संलग्न गर्न मिल्ने) Exact description/composition of the goods, type of manufacturing process/the method of analysis used, value (including the components), the use of goods, trade name, and where appropriate, the packaging for retail sale in the case of set of goods. (The applicant may attach additional sheets if required and have them properly numbered to correspond with the Serial No. in the form.)

.....

.....

.....

.....

५. कागजात/statements/ नमुनाको सूची/ List of documents, statements, samples attached:
(प्रदान गरिएको थप जानकारीको सूची जस्तै मालवस्तुको नमुना, brochures, फोटो, उत्पादन प्रक्रिया आदि।
यदि नमुना बुझाइएको छ भने, नमुना पछि फिर्ता गर्नुपर्ने भए उल्लेख गर्नुपर्ने/नमुना फिर्ता गर्दा लाग्ने खर्च निवेदकले व्यहोर्नु पर्नेछ। List of additional information provided e.g. samples, brochures, photographs, write-up of the items or manufacturing processes etc. In case of samples to be submitted; indicate if these are to be returned. Costs for return of the sample will be borne by the applicant.)

.....

.....

.....

.....

६. यदि पहिला जारी गरिएको पूर्वदिश पुन: जारी गर्नुपर्ने भए, पूर्वदिशको नम्बर, मिति र
validity/In case of reissue of a prior Ruling provide the Advance Ruling No., Date, validity:

.....

.....

.....

.....

.....

७. मालवस्तु आयात हुने भन्सार कार्यालय/Customs office where the import will take place:

.....

.....

८. रु. ३,०००/- को निवेदन शुल्क भुक्तानीको विवरण/
Details of payment of application fees of Rupees Three Thousand:

.....

.....

.....

मिति/Date:.....

हस्ताक्षर/Sign:.....

निवेदकको पूरा नाम/full name of applicant:

.....

*यो निवेदनमा सही गरेमा निवेदकले यस निवेदनमा उल्लिखित विवरण र अरु सम्मिलित दस्तावेज सही र पूर्ण छ भन्ने कुराको जिम्मेवारी बहन गरेको ठहरिने छ।

*By signing this document, the applicant accepts responsibility for the accuracy and completeness of the particulars on this application form and any supporting documents attached.

आज्ञाले,
शिशिर कुमार ढुङ्गाना
नेपाल सरकारको सचिव

मुद्रण विभाग, सिंहदरबार