भाग ५

नेपाल सरकार

भूमि व्यवस्था, सहकारी तथा गरिबी निवारण मन्त्रालयको

सूचना १

नेपाल सरकारले ईलाम, धनकुटा, सुनसरी, सप्तरी, सिराहा, सर्लाही, महोत्तरी, धनुषा, काठमाडौं, रुपन्देही र कपिलवस्तु जिल्लामा साविक नापीको फिल्डबुकमा गाउँब्लक जनिने शब्दावली उल्लेख भई विभिन्न निर्णयबाट नेपाल सरकारको नाममा दर्ता श्रेस्ता कायम भएका कित्ता भित्रका जग्गाहरु जग्गा (नापजाँच) ऐन, २०१९ को दफा ३ बमोजिम नापजाँच हुँदाका बखत त्यस्तो कित्ताभित्रका सरकारी, सार्वजनिक जग्गा छुट्याई सरकारी जग्गा नेपाल सरकारको नाममा दर्ता कायम गर्न, सार्वजनिक जग्गा सार्वजनिक कायम गर्न र सो बाहेकका अन्य जग्गाहरुको नेपाल सरकारको नाममा रहेको दर्ता स्रेस्ता संशोधन गरी जग्गा (नापजाँच) ऐन, २०१९ को दफा ६ को उपदफा (५) बमोजिम सम्बन्धित जग्गाधनीको नाममा दर्ता गर्न स्वीकृति दिने निर्णय गरेकोले यो सूचना प्रकाशन गरिएको छ।

सूचना २

झापा जिल्ला महारानीझोडा, लखनपुर, सतासीधाम, शिवगञ्ज, धरमपुर, तोपगाछी क्षेत्रको जग्गा दर्ता सम्बन्धी समिति गठन आदेश, २०७५

नेपाल सरकारले मालपोत ऐन, २०३४ को दफा ७ को उपदफा (१क) र जग्गा (नाप जाँच) ऐन, २०१९ को दफा ११ख.

ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी झापा जिल्ला महारानीझोडा, लखनपुर, सतासीधाम, शिवगञ्ज, धरमपुर, तोपगाछी अन्तर्गत रहेको विविध जग्गा दर्ता सम्बन्धी समस्या समाधान गरी जग्गा दर्ता सम्बन्धी निर्णय गर्न समिति गठन गरी त्यस्तो समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार तथा कार्यविधि तोक्ने सम्बन्धमा देहाय बमोजिमको आदेश जारी गरेको छ ।

१. **संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ** : (१) यस गठन आदेशको नाम झापा जिल्ला महारानीझोडा, लखनपुर, सतासीधाम, शिवगञ्ज, धरमपुर, तोपगाछी क्षेत्रको जग्गा दर्ता सम्बन्धी गठन आदेश, २०७५ रहेको छ ।

(२) यो आदेश तुरुन्त प्रारम्भ हुनेछ ।

२. **परिभाषा** : विषय वा प्रसङ्गले अर्को अर्थ नलागेमा यस आदेशमा, -

(क) "समिति" भन्नाले दफा ३ को उपदफा (१) बमोजिम गठित झापा जिल्ला महारानीझोडा, लखनपुर, सतासीधाम, शिवगञ्ज, धरमपुर, तोपगाछी क्षेत्रको जग्गा दर्ता सम्बन्धी समिति सम्झनु पर्छ ।

(ख) "रैकर जग्गा" भन्नाले जग्गा (नाप जाँच) ऐन, २०१९ तथा मालपोत ऐन, २०३४ बमोजिम साविक दर्ता, तिरो र भोग समेतको आधारमा दर्ता भएको वा दर्ता गर्न बाँकी रहेको जग्गा सम्झनु पर्छ ।

(ग) "झोराबासी" भन्नाले झोरा क्षेत्रको जग्गा सम्बन्धी ऐन, २०२८ बमोजिम जङ्गल फडानी गरी घर बनाई बसोबास गरी

आएको वा आवाद गरी आएको व्यक्ति सम्झनु पर्छ ।

(घ) "अव्यवस्थित बसोबासी" भन्नाले नेपालभित्र आफू वा आफ्नो परिवारको नाममा अन्य कुनै जग्गा भएको वा नभएको व्यक्तिले सरकारी जग्गामा घर बनाई बसोबास वा खेती गरी आएको व्यक्ति सम्झनु पर्छ ।

(ङ) "सट्टाभर्नावाला" भन्नाले नेपाल सरकारबाट वन क्षेत्र लगायतका विभिन्न प्रयोजनका लागि बसोबास गरी आएको क्षेत्रबाट हटाई अन्यत्र बसोबास गराइएका व्यक्ति सम्झनु पर्छ ।

(च) "नाप जाँच" भन्नाले जग्गाको नाप जाँच गरी जग्गावाला र मोहीसँग सम्बन्धित तथ्याङ्क सङ्कलन गर्ने, जग्गाको नक्सा तयार गर्ने, क्षेत्रफल एकिन गर्ने, किसिम वर्गीकरण गर्ने र क्षेत्रीय किताब तयार गर्ने कार्य सम्झनु पर्छ ।

(छ) "दर्ता स्रेस्ता" भन्नाले जग्गा नाप जाँच भई तयार भएको नक्सा र क्षेत्रीय किताब समेतको आधारमा समितिको निर्णय अनुसार जग्गावाला, मोही, जग्गाको कित्ता, क्षेत्रफल र किसिम स्पष्ट देखिने गरी तयार गरिएको जग्गाधनी दर्ता स्रेस्ता सम्झनु पर्छ ।

(ज) "प्रमाण पुर्जा" भन्नाले जग्गाधनी दर्ता स्रेस्ताको आधारमा जग्गावाला, मोही, जग्गाको कित्ता, क्षेत्रफल र किसिम स्पष्ट

देखिने गरी तयार गरिएको जग्गाधनी दर्ता प्रमाण पुर्जा सम्झनु पर्छ ।

(झ) "भोगवाला" भन्नाले समितिको कार्यक्षेत्र भित्रको जग्गामा घर बनाई बसोबास गर्ने आधार प्रमाण भई बसोबास गरी आएको वा घरबास बनाई सो जग्गामा कुनै किसिमको खेती लगाई जग्गाको उपयोग गरी आएको व्यक्ति सम्झनु पर्छ ।

(ञ) "मन्त्रालय" भन्नाले भूमि व्यवस्था सम्बन्धी विषय हेर्ने नेपाल सरकारको मन्त्रालय सम्झनु पर्छ ।

(ट) "विभाग" भन्नाले भूमि व्यवस्थापन तथा अभिलेख विभाग र नापी विभाग सम्झनु पर्छ ।

(ठ) "विशेष नापी" भन्नाले झापा जिल्ला महारानीझोडा, लखनपुर, सतासीधाम, शिवगञ्ज, धरमपुर, तोपगाछी क्षेत्र अन्तर्गत रहेको जग्गा यस आदेश बमोजिम नाप जाँच गर्ने कार्यका लागि तोकिएको कार्यालय र सो अन्तर्गतको टोली सम्झनु पर्छ ।

३. **<u>समितिको गठन</u>** : (१) झापा जिल्ला महारानीझोडा, लखनपुर, सतासीधाम, शिवगञ्ज, धरमपुर, तोपगाछी क्षेत्रको जग्गा दर्ता सम्बन्धी समितिको गठन देहाय बमोजिम हुनेछः-

(क) नेपाल सरकारले तोकेको व्यक्ति - अध्यक्ष
(राजपत्राङ्कित प्रथम श्रेणी सरहको पारिश्रमिक पाउने गरी)

(ख) नेपाल सरकारले तोकेको व्यक्ति - सदस्य

(राजपत्राङ्कित प्रथम श्रेणी सरहको पारिश्रमिक पाउने गरी)

(ग) प्रमुख जिल्ला अधिकारी वा निजले तोकेको अधिकृत प्रतिनिधि - सदस्य

(घ) प्रमुख, विशेष नापी कार्यालय, दमक - सदस्य

(ङ) प्रमुख मालपोत अधिकृत, मालपोत कार्यालय, दमक -सदस्य-सचिव

(२) समितिको बैठक आवश्यकता अनुसार अध्यक्षले तोकेको मिति, स्थान र समयमा बस्नेछ ।

(३) समितिको गणपुरक सङ्ख्या पुग्न अध्यक्ष र सदस्य-सचिव सहित कम्तीमा तीन जनाको उपस्थिति हुनु पर्नेछ ।

(४) समितिको बैठकमा सम्बन्धित स्थानीय तहका प्रतिनिधिलाई आमन्त्रण गर्नु पर्नेछ र आवश्यकता अनुसार अन्य पदाधिकारीलाई आमन्त्रण गर्न सकिनेछ ।

(५) समितिको बैठक सम्बन्धी अन्य कार्यविधि समिति आफैंले निर्धारण गरे बमोजिम हुनेछ ।

४. **समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार** : (१) समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछः-

(क) यो आदेश प्रारम्भ हुनु अघि विशेष नापी कार्यालयबाट नाप जाँच भएको नक्सा लगायतका सम्बन्धित कागजातहरु विशेष नापी कार्यालय दमकबाट प्राप्त गर्ने, नाप जाँच हुन बाँकी रहेका जग्गा सम्बन्धित गाउँपालिका वा नगरपालिकाको वडाको आधारमा विशेष नापी कार्यालयबाट नाप जाँच गराउने र नाप जाँच गर्नु भन्दा पन्ध्र दिन अगावै नियन्त्रण बिन्दु खडा

हुने स्थान वा नाप जाँच हुने बडाको सूचना प्रकाशित गर्ने,

(ख) विगतमा गठित आयोग वा समितिबाट नाप जाँच भई तयार भएको नक्सा, क्षेत्रीय किताब, जग्गाधनी दर्ता स्रेस्ता लगायतका कागजातहरु सम्बन्धित मालपोत कार्यालय, नापी कार्यालय वा सम्बन्धित निकायबाट प्राप्त गर्ने,

(ग) विशेष नापी कार्यालय दमकबाट नापजाँच गर्न बाँकी रहेको जग्गा लगत प्रमाणको आधारमा नाप जाँच गर्ने गराउने,

(घ) जग्गा नाप जाँच गर्नु अघि पैंतीस दिने सार्वजनिक सूचना प्रकाशन गरी निवेदन माग गर्ने,

(ङ) साविकमा जग्गा (नापजाँच) ऐन, २०१९ बमोजिम नाप नक्सा भए पनि नापजाँचको समयमा वा त्यसपछि पनि प्रचलित कानून बमोजिम दर्ता गर्न छुट भएका रैकर जग्गाको साविकमा नाप नक्सा हुनुभन्दा अघि व्यक्तिको नाममा कायम भएको लगत दर्ता, तिरो र भोगको छानविन गरी सोको आधारमा सम्बन्धित व्यक्तिको नाममा दर्ता गर्ने निर्णय गर्ने,

(च) साविकमा जग्गा (नापजाँच) ऐन, २०१९ बमोजिम नापनक्सा हुँदा व्यक्तिको नाममा रैकरतर्फ दर्ता भएको वा त्यस्तो दर्ता स्रेस्तावाला व्यक्तिबाट अर्को व्यक्तिलाई प्रचलित कानून बमोजिम अड्डाबाट हक हस्तान्तरणको लिखत पारित गराई सोही बमोजिम अर्को व्यक्तिले भोग गरी आएकोमा मौजुदा स्रेस्ताको आधारमा त्यस्तो जग्गा भोगवाला व्यक्तिको नाममा दर्ता गर्ने निर्णय गर्ने,

(छ) साविकमा जग्गा (नापजाँच) ऐन, २०१९ बमोजिम नापनक्सा हुँदा क्षेत्रीय किताब र नक्सामा घर जनिई नापनक्सा भए पनि दर्ता हुन बाँकी रहेको घरजग्गा मालपोत कार्यालयले रजिष्ट्रेशन प्रयोजनको लागि तोकेको न्यूनतम मूल्याङ्कनको पच्चीस प्रतिशतका दरले हुन आउने रकम असुल गर्ने गरी क्षेत्रीय किताबमा लेखिएको व्यहोरा र हालको भोगको आधारमा दर्ता गर्ने निर्णय गर्ने,

(ज) झोरा क्षेत्रको जग्गा सम्बन्धी ऐन, २०२८ बमोजिम जङ्गल फँडानी गरी घर बनाई बसोबास गरी आएको वा बिक्री वितरणमा जग्गा प्राप्त गरी दर्ता स्रेस्ता कायम भई सोही बमोजिम भोग गरी आएको वा दर्ता स्रेस्तावालाबाट प्रचलित कानुन बमोजिम हक हस्तान्तरणको लिखत पारित गराई सोही बमोजिम भोग गरी आएको भएमा भोगवालाको नाममा मौजुदा दर्ता स्रेस्ता बमोजिम जग्गा दर्ता गर्ने निर्णय गर्ने,

(झ) विगतमा गठित आयोग वा समितिबाट जग्गा प्राप्त गरी भोग गरी आएकोमा त्यस्तो आयोग वा समितिबाट जग्गा वितरण गर्ने निर्णय भएको, प्रमाणित दर्ता स्रेस्ता हस्तान्तरण भई मालपोत कार्यालयमा रहेको, दर्ता स्रेस्ता बमोजिम नक्सा तथा क्षेत्रीय किताब नापी कार्यालयमा रहेको र त्यस्तो जग्गा प्राप्त गर्दा बुझाउनु पर्ने रकम बुझाई सकेको भए मौजुदा दर्ता स्रेस्ता एवं भोगको आधारमा जग्गा दर्ता गर्ने निर्णय गर्ने,

(ञ) विगतमा गठित आयोग वा समितिबाट जग्गा वितरण गर्ने निर्णय भई मालपोत कार्यालयमा प्रमाणित दर्ता

स्रेस्ता कायम भए पनि नापी कार्यालयमा अप्रमाणित नक्सा भएकोमा सो जग्गाको दर्ता स्रेस्तावालाले त्यस्तो जग्गा प्राप्त गर्दा बुझाउनु पर्ने रकम बुझाई सकेको देखिएमा मौजुदा दर्ता स्रेस्ताको आधारमा दर्ता गर्ने निर्णय गर्ने,

(ट) खण्ड (झ) र (ञ) बमोजिम दर्ता कायम भएका जग्गावालाबाट प्रचलित कानून बमोजिम लिखत पारित गराई लिखत बमोजिम दर्ता स्रेस्ता कायम भई भोग गरी आएको जग्गा भएमा त्यस्तो जग्गा हाल भोगवाला व्यक्तिको नाममा दर्ता गर्ने निर्णय गर्ने,

(ठ) खण्ड (झ) र (ञ) बमोजिम दर्ता कायम भएको व्यक्तिले त्यस्तो जग्गा प्राप्त गर्दा बुझाउनु पर्ने रकम नबुझाई भोग गरी आएको भएमा मालपोत कार्यालयले रजिष्ट्रेशन प्रयोजनको लागि तोकेको न्यूनतम मूल्याङ्कनको पचास प्रतिशत वा तत्कालीन समयमा असुल गर्न बाँकी रहेको रकम मध्ये जुन बढी हुन्छ सो रकम असुल गर्ने गरी भोगवाला व्यक्तिको नाममा जग्गा दर्ता गर्ने निर्णय गर्ने,

(ड) खण्ड (झ) र (ञ) बमोजिम दर्ता कायम भएको व्यक्तिले त्यस्तो जग्गा प्राप्त गर्दा बुझाउनु पर्ने रकम नबुझाई जग्गाको दर्ता स्रेस्तावाला व्यक्तिबाट प्रचलित कानून बमोजिम लिखत पारित गराई लिखत बमोजिमको दर्ता स्रेस्ता कायम भई सो अनुसार भोग गरी आएकोमा मालपोत कार्यालयले रजिष्ट्रेशन प्रयोजनको लागि तोकेको न्यूनतम मूल्याङ्कनको पच्चीस प्रतिशत वा तत्कालीन समयमा असुल गर्न

बाँकी रहेको रकम मध्ये जुन बढी हुन्छ सो रकम असुल गरी भोगवाला व्यक्तिको नाममा जग्गा दर्ता गर्ने निर्णय गर्ने,

(ढ) कुनै जग्गा विगतमा गठित आयोग वा समितिबाट कुनै व्यक्तिलाई वितरण गर्ने निर्णय भई दर्ता स्रेस्ता कायम भएको तर त्यस्तो जग्गा साविक देखि नै अर्को व्यक्तिले भोग गरी आएको र दर्ता स्रेस्ता तथा भोगवाला दुवै व्यक्तिको दावी रहेकोमा दर्ता स्रेस्तावालालाई सुनुवाईको मौका दिई प्रमाणका आधारमा स्रेस्तावालाको दर्ता स्रेस्ता खारेज गरी मालपोत कार्यालयले रजिष्ट्रेशन प्रयोजनको लागि तोकेको न्यूनतम मूल्याङ्कन बराबरको रकम असूल गर्ने गरी भोगवाला व्यक्तिको नाममा दर्ता गर्ने निर्णय गर्ने,

(ण) सरकारी जग्गामा कुनै व्यक्तिले घर बनाई बसोबास गरी आएको वा जग्गा कमाई अव्यवस्थित बसोबासीको हैसियतले भोग गरी आएको भएमा बढीमा १-१०-० (एक बिगाहा दश कठ्ठा) सम्मको क्षेत्रफलको जग्गा मालपोत कार्यालयले रजिष्ट्रेशन प्रयोजनको लागि तोकेको न्यूनतम मूल्याङ्कन बराबरको रकम असूल गर्ने गरी भोगवाला व्यक्तिको नाममा दर्ता गर्ने निर्णय गर्ने,

(त) वन क्षेत्र लगायत विभिन्न प्रयोजनको लागि बस्ती उठाई अन्यत्र बसोबास गराइएको आधिकारिक निर्णय सहित प्रमाणित भएका व्यक्तिले भोग गरी आएको जग्गा निजको बस्ती उठाइएको क्षेत्रमा निजको नाममा

कायम भएको दर्ता स्रेस्ता बराबर क्षेत्रफलसम्मको जग्गा हाल भोग गरी आएको स्थानमा भोगवाला व्यक्तिको नाममा दर्ता गर्ने निर्णय गर्ने,

(थ) वन क्षेत्र लगायत विभिन्न प्रयोजनको लागि बस्ती उठाउने निर्णय भए पनि साविककै स्थानमा बसोबास गरी आएकोमा त्यस्तो बसोबास गरी आएको जग्गा रैकर जग्गा वा झोरा क्षेत्रको जग्गा वा स्ववासी जग्गा वा अव्यवस्थित बसोबास मध्ये के हो ? सोको आधारमा मूल्य असुल गरी भोगवाला व्यक्तिको नाममा दर्ता गर्ने निर्णय गर्ने,

(द) साविक देखि रैकर जग्गा भोग गरी आएका जग्गावालाले साविक लगत भन्दा बढी जग्गा भोग गरी आएको वा झोराबासीले झोरा क्षेत्रको जग्गा सम्बन्धी ऐन, २०२८ बमोजिम प्राप्त गरी दर्ता स्रेस्ता कायम भएको भन्दा बढी जग्गा भोग गरी आएको वा विगतमा गठित आयोग वा समितिबाट वितरित जग्गा प्राप्त गर्ने व्यक्तिले कायम भएको दर्ता स्रेस्ता भन्दा बढी जग्गा भोग गरी आएको वा सट्टाभर्नामा पाउने वा पाएको जग्गा भन्दा बढी भोग गरी आएको भएमा त्यस्तो बढी जग्गा मध्ये बढीमा ०-१०-०(दश कट्ठा) सम्मको जग्गा रजिष्ट्रेशन प्रयोजनको लागि तोकेको न्यूनतम मूल्याङ्कन बराबरको रकम असुल गरी भोगवाला व्यक्तिको नाममा दर्ता गर्ने निर्णय गर्ने,

(ध) खण्ड (द) मा लेखिए बमोजिमका व्यक्तिले ०-१०-० (दश कट्ठा) भन्दा बढी भोग गरी आएको भए त्यस्तो

बढी जग्गा जति भोगवालाबाट हटाई नेपाल सरकारको नाममा दर्ता गर्ने निर्णय गर्ने,

(न) खण्ड (ङ) देखि (द) सम्मको अवस्थाको जग्गा दर्ता गर्ने निर्णय गर्ने सिलसिलामा नदी उकास जग्गाको हकमा नदीको बहाव क्षेत्रको लागि छुट्याउनु पर्ने मापदण्ड सम्बन्धित निकायबाट तोकिसकेको भएमा सोही बमोजिम र नतोकिएको अवस्थामा नदी किनाराको लागि कति जग्गा छुट्याउनु पर्ने हो ? सम्बन्धित भू-संरक्षण कार्यालयबाट एकिन गराई नदी क्षेत्रको बहाव छुट्याई सोभन्दा बाहिरको जग्गा मात्र दर्ता गर्ने निर्णय गर्ने,

(प) सरकारी निकाय, सरकारी महाविद्यालय, सामुदायिक विद्यालय, स्थानीय तह वा यस्तै अन्य सरकारी कार्यालयको भोगमा रहेको जग्गा सम्बन्धित भोगवाला निकायका नाममा नेपाल सरकार जनाई दर्ता गर्ने निर्णय गर्ने,

(फ) मालपोत ऐन, २०३४ को दफा २ को खण्ड (ख२) र खण्ड (ख३) बमोजिम सरकारी तथा सार्वजनिक प्रयोजनमा रहेका जग्गाहरु सरकारी वा सार्वजनिक जनाई नेपाल सरकारको नाममा दर्ता गर्ने निर्णय गर्ने,

(ब) यस उपदफाको विभिन्न खण्ड बमोजिम भोगको आधारमा जग्गा उपलब्ध गराउँदा मालपोत ऐन, २०३४ को चौथो संशोधन प्रारम्भ भएको मिति भन्दा अघिल्लो दिन अर्थात् मिति २०४९।९।८ भन्दा अघिल्लो दिन देखि सो स्थानमा आई बसोबास गरी

अविछिन्न भोग गरी आएको भएमा सो मितिलाई भोग भएको आधार कायम गरी निर्णय गर्ने,

(भ) खण्ड (ब) मा उल्लेख भएको मिति पछि घर बनाई बसोबास गरी आएको वा जग्गा कमाई आएको जग्गाको हकमा भोगवाला व्यक्तिबाट त्यस्तो जग्गा खाली गराई नेपाल सरकारको नाममा दर्ता गर्ने निर्णय गर्ने,

(म) नाप जाँचको क्रममा तयार भएको नक्सा, फिल्डबुक विशेष नापी कार्यालयको प्रमुखबाट प्रमाणित गराई राख्ने,

(य) निर्णय अनुसारको दर्ता स्रेस्ता तथा प्रमाण पूर्जा समितिका सदस्य-सचिवबाट प्रमाणित गराई दर्ता स्रेस्ता समितिको कार्यालयमा राख्ने र प्रमाण पूर्जा सम्बन्धित व्यक्तिलाई वितरण गर्ने,

(र) खारेज गर्ने गरी भएका निर्णय अनुसार दर्ता स्रेस्ता तथा नक्सा खारेज गर्नका लागि सम्बन्धित मालपोत वा नापी कार्यालयमा लेखी पठाउने,

(ल) प्रत्येक वडाको जग्गा दर्ता सम्बन्धी कार्य सम्पन्न भएपछि नक्सा र क्षेत्रीय किताब सम्बन्धित नापी कार्यालयमा र जग्गाधनी दर्ता स्रेस्ता लगायतका कागजातहरु सम्बन्धित मालपोत कार्यालयमा बुझाउने व्यवस्था मिलाउने,

(व) विगतमा गठित आयोग वा समितिबाट अप्रमाणित अवस्थामा रहेका नक्सा लगायतका दर्ता स्रेस्ता खारेज गर्ने,

(श) भोगको सम्बन्धमा एकिन गर्न स्थानीय तहको सिफारिस र साँध संधियारहरु समेतको रोहबरमा भएको सर्जमिन मुचुल्का पेश गर्न लगाउने,

(ष) जग्गा दर्ता सिलसिलामा कुनै व्यक्तिलाई बुझ्नु परेमा पन्ध्र दिने म्याद जारी गरी बुझ्ने,

(स) भोगका आधारमा मात्र जग्गा दर्ता गर्ने गरी निर्णय गर्दा ०-१०-०(दश कठ्ठा) भन्दा बढी जग्गा दर्ता गर्ने गरी निर्णय नगर्ने,

(ह) यस उपदफाका विभिन्न खण्डमा रकम असुल गरी जग्गा दर्ता गर्ने भन्ने भएकोमा निर्णय भए अनुसार रकम असुल नभएसम्म स्रेस्ता पूर्जा तयार नगर्ने ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम कुनै व्यक्तिको नाममा जग्गा दर्ता गर्ने निर्णय गर्दा वन ऐन, २०४९ बमोजिम "राष्ट्रिय वन" को परिभाषा भित्र पर्ने वन क्षेत्रको जग्गा दर्ता गर्न पाइने छैन ।

५. **निवेदन सम्बन्धी व्यवस्था** : (१) यस गठन आदेशमा तोकिए बमोजिमको जग्गा दर्ता गर्न चाहने सम्बन्धित जग्गावाला वा भोगवालाले समितिले तोकेको म्यादभित्र समितिमा निवेदन दिनु पर्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम दिईने निवेदनसाथ देहायका कागज प्रमाण संलग्न हुनु पर्नेछः-

(क) नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि,

(ख) जग्गाको साविक दर्ता सम्बन्धी प्रमाणको प्रतिलिपि,

(ग) स्थानीय तहले भोग र तत्कालीन बसोबास एकिन गरी जग्गा दर्ता सम्बन्धमा गरिदिएको सिफारिस,

(घ) साँध संधियारहरु समेतको रोहवरमा भएको सर्जमिन मुचुल्का,

(ङ) साविक देखि बसोबास वा भोग गरी आएको सम्बन्धी प्रमाण,

(च) बसोबास गरी आएको जग्गाको नक्सा र फिल्डबुकको प्रतिलिपि,

(छ) आवश्यक अन्य प्रमाण ।

(३) उपदफा (१) बमोजिम पेश हुन आएको निवेदनका सम्बन्धमा यस आदेश बमोजिम समितिले आवश्यक छानविन गरी निर्णय गर्नु पर्नेछ ।

६. **समितिको कार्य क्षेत्र** : समितिको कार्य क्षेत्र झापा जिल्ला साविक महारानीझोडा, लखनपुर, सतासीधाम, शिवगञ्ज, धरमपुर, तोपगाछी क्षेत्र मात्र हुनेछ ।

७. **समितिको कार्यालय** : समितिले स्थानको उपयुक्तता हेरी कार्य क्षेत्र भित्रको कुनै स्थानमा आफ्नो कार्यालय स्थापना गर्न सक्नेछ ।

८. **कर्मचारी सम्बन्धी व्यवस्था** : समितिलाई आवश्यक पर्ने अनुसूची-१ बमोजिमका कर्मचारीहरु सम्बन्धित विभागले समितिको कार्यावधिका लागि काजमा उपलब्ध गराउनु पर्नेछ ।

९. **पारिश्रमिक, दैनिक तथा भ्रमण भत्ता** : समितिका अध्यक्ष र नेपाल सरकारले तोकेको समितिका सदस्यको पारिश्रमिक, दैनिक तथा भ्रमण भत्ता नेपाल सरकारका राजपत्राङ्कित प्रथम श्रेणीको अधिकृत सरहको हुनेछ।

१०. **सवारी साधन सम्बन्धी व्यवस्था** : समितिको लागि आवश्यक सवारी साधन मन्त्रालयले उपलब्ध गराउनेछ ।

११. **बजेट सम्बन्धी व्यवस्था** : (१) समितिको लागि आवश्यक पर्ने अनुसूची-२ बमोजिमको बजेट रकम नेपाल सरकार, अर्थ मन्त्रालयले मन्त्रालय मार्फत् समितिलाई उपलब्ध गराउनेछ ।

(२) समितिलाई उपलब्ध भएको बजेट रकम कोष तथा लेखा नियन्त्रक कार्यालय झापाबाट तोकिदिएको बैंकमा खाता खोली जम्मा गर्नु पर्नेछ ।

(३) समितिको खाता सञ्चालन अध्यक्ष वा सदस्य-सचिव र लेखा सम्बन्धी काम गर्ने कर्मचारीको संयुक्त दस्तखतबाट सञ्चालन हुनेछ ।

(४) समितिले बजेट खर्च गर्दा प्रचलित आर्थिक ऐन नियमको प्रक्रिया पूरा गर्नु पर्नेछ ।

१२. **निर्णय कार्यान्वयन, प्रमाणित तथा बरबुझारथ** : (१) समितिबाट तयार भएको नक्सा तथा फिल्डबुक अध्यक्ष र नापी प्रमुखबाट प्रमाणित गराई राख्नु पर्नेछ।

(२) समितिको माइन्युट अध्यक्ष र सदस्य-सचिवको संयुक्त दस्तखतबाट प्रमाणित हुनेछ ।

(३) समितिबाट जग्गा दर्ता गर्ने गरी भएको निर्णय अनुसार जग्गाधनी दर्ता स्रेस्ता तथा जग्गाधनी दर्ता प्रमाण पूर्जा प्रमाणित गर्ने कार्य सदस्य-सचिवबाट हुनेछ ।

(४) तयार भएको माइन्यूट, नक्सा, स्रेस्ता तथा अन्य कागजातहरु समितिको कार्य सम्पन्न भएपछि मालपोत कार्यालय दमक वा नापी कार्यालय दमकमा र जिन्सी सामानहरु मालपोत कार्यालय, दमकमा बुझाउनु पर्नेछ । यसरी बरबुझारथ गर्ने गराउने कर्तव्य सदस्य-सचिवको हुनेछ ।

१३. **समितिको कार्य अवधि** : समितिको कार्य अवधि नेपाल राजपत्रमा सूचना प्रकाशित भएको मितिले एक वर्षको हुनेछ ।

अनुसूची-१

(दफा ८ सँग सम्बन्धित)

कर्मचारीको दरबन्दी सम्बन्धी व्यवस्था

क्र.सं.	कर्मचारीको विवरण	सङ्ख्या	कैफियत
१	अध्यक्ष (राजपत्राङ्कित प्रथम श्रेणी सरहको पारिश्रमिक पाउने गरी)	१	नेपाल सरकारबाट तोकिएको
२	सदस्य (राजपत्राङ्कित प्रथम श्रेणी सरहको पारिश्रमिक पाउने गरी)	१	नेपाल सरकारबाट तोकिएको
३	प्र.मा.अ. (राजपत्राङ्कित द्वितीय (प्र.)	१	काजमा उपलब्ध गराउने
४	शाखा अधिकृत(राजपत्राङ्कित तृतीय (प्र.)	१	काजमा उपलब्ध गराउने
५	ना.सु. (राजपत्र अनङ्कित प्रथम)	२	काजमा उपलब्ध गराउने
६	लेखा सम्बन्धी काम गर्ने कर्मचारी	१	काजमा उपलब्ध गराउने
७	कम्प्युटर अपरेटर (राजपत्र अनङ्कित प्रथम वा द्वितीय)	१	काजमा उपलब्ध गराउने
८	ह.स.चा. (श्रेणी विहीन)	१	काजमा उपलब्ध गराउने
९	कार्यालय सहयोगी (श्रेणी विहीन)	२	काजमा उपलब्ध गराउने
१०	विशेष नापी कार्यालय दमकमा कार्यरत प्रमुख नापी अधिकृत-१, नापी अधिकृत-१, सर्भेक्षक-३, अमिन -७, का.स.-१ समेत	१४	काजमा उपलब्ध गराउने
	जम्मा कर्मचारी सङ्ख्या	२५	

अनुसूची-२

(दफा ११ को उपदफा (१) सँग सम्बन्धित)

बजेट सम्बन्धी व्यवस्था

खर्च शीर्षक नम्बर	रकम विवरण	आ.व. ०७५।७६	पुष्टयाई
२११११	तलब	१४,००,०००/-	नेपाल सरकारबाट तोकिएको समितिका अध्यक्ष र सदस्यको पारिश्रमिक (राजपत्राङ्कित प्रथम श्रेणी सरह) ।
२२१११	पानी तथा बिजुली	१,००,०००/-	धारा बत्तीको महसुल भुक्तानी गर्न ।
२२११२	सञ्चार महशुल	१,००,०००/-	समितिले सम्बन्धित जनप्रतिनिधिहरु, सरोकारवाला, कार्यालय, विभाग र मन्त्रालयहरुमा टेलिफोन सम्पर्क गर्न ।
२२३११	कार्यालय सम्बन्धी खर्च	२,००,०००/-	पत्र पत्रिका, फोटोकपी पेपर, लेटर प्याड, कार्यालय सम्बन्धी अन्य सामानहरु खरिद गर्न ।
२२१२१	घरभाडा	६,००,०००/-	घरभाडाको लागि (मासिक ५०,०००-/) ।
२२२१२	सञ्चालन मर्मत सम्भार	५०,०००/-	कार्यालयबाट मर्मत हुनु पर्ने सामानहरुको लागि ।
२२२११	इन्धन	२,००,०००/-	मेनरोडबाट समितिको

			कार्यक्षेत्रमा विभिन्न स्थानमा पुग्न २२ कि.मि. सम्म टाढा रहेको भ्रमणको लागि इन्धन खर्च ।
२२७११	विविध खर्च	२०,०००/-	समितिको बैठक हुँदा सेवा सत्कार, चियापान आदिको लागि ।
२२५२२	अन्य कार्यक्रम खर्च	१,००,०००/-	वन कार्यालय, मालपोत कार्यालय, नापी कार्यालय, दमक, चन्द्रगढी, विराटनगर, विभाग तथा मन्त्रालयहरुमा कागजात खोजविन तथा स्रेस्ता दाखिला सम्बन्धी काम गर्न कर्मचारीहरु खटिई जानु पर्ने हुँदा सोको लागि भ्रमण खर्च ।
	कुल जम्मा	२७,७०,०००/-	

आज्ञाले,
गोपीनाथ मैनाली
नेपाल सरकारको सचिव

मुद्रण विभाग, सिंहदरबार, काठमाडौंमा मुद्रित । मूल्य रू १०।-
गो.हु.द.नं. १६।२०६२।६३