

खण्ड ६२ संख्या ५२ नेपाल राजपत्र भाग ३ मिति २०८१।१।२१

(४) मन्त्रालयले चाहेमा समितिको आय-व्ययको लेखा, नगदी, जिन्सी वा अन्य कागजात जुनसुकै बखत जाँच्न वा जाँच्न लगाउन सक्नेछ ।

११. बैठक भत्ता : समितिका सदस्यहरूले बैठकमा भाग लिए बापत अर्थ मन्त्रालयको स्वीकृति लिई मन्त्रालयले तोकिदिए बमोजिमको बैठक भत्ता पाउने छन् ।
१२. बार्षिक प्रतिवेदन पेश गर्ने : समितिले बर्षभरिमा आफुले गरेको काम कारबाहीको प्रतिवेदन आर्थिक वर्ष समाप्त भएको तीन महिना भित्र मन्त्रालय समक्ष पेश गर्नु पर्नेछ ।
१३. अधिकार प्रत्यायोजन: समितिले आफूलाई प्राप्त अधिकारहरूमध्ये आवश्यकतानुसार केही अधिकार अध्यक्ष, सदस्य, सदस्य-सचिव वा समितिको कुनै अधिकृत कर्मचारीलाई प्रत्यायोजन गर्न सक्नेछ ।
१४. निर्देशन दिने : (१) मन्त्रालयले समितिको काम कारबाहीका सम्बन्धमा समितिलाई आवश्यक निर्देशन दिन सक्नेछ, र त्यसरी दिईएको निर्देशनको पालना गर्नु समितिको कर्तव्य हुनेछ ।
१५. नेपाल सरकारसँग सम्पर्क : समितिले नेपाल सरकारसँग सम्पर्क राख्दा मन्त्रालय मार्फत राख्नु पर्नेछ ।
१६. नियम बनाउने अधिकार : (१) यस आदेशको कार्यान्वयनको लागि समितिले आवश्यक नियम बनाउन सक्नेछ ।
(२) उपनियम (१) बमोजिम बनाईएको नियम मन्त्रालयबाट स्वीकृत भएपछि लागु हुनेछ ।

सूचना ७

धारिङ अस्पताल विकास समिति (गठन) आदेश, २०८१

विकास समिति ऐन, २०१३ को दफा ३ ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी नेपाल सरकारले देहायको आदेश जारी गरेकोछ ।

(३४)

आधिकारिक सुदूर प्रभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ ।

खण्ड ६२ संख्या ५२ नेपाल राजपत्र भाग ३ मिति २०८१।१।२१

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ : (१) यस आदेशको नाम “धादिङ्ग अस्पताल विकास समिति (गठन) आदेश, २०८१” रहेकोछ ।
(२) यो आदेश तुरन्त प्रारम्भ हुनेछ ।
२. परिभाषा : विषय वा प्रसंगले अर्को अर्थ नलागेमा यस आदेशमा,-
(क) “अध्यक्ष” भन्नाले समितिको अध्यक्ष सम्फनु पर्छ ।
(ख) “अस्पताल” भन्नाले धादिङ्ग अस्पताल सम्फनु पर्छ ।
(ग) “तोकिएको” वा “तोकिए बमोजिम” भन्नाले यस आदेश अन्तर्गत बनेको नियममा तोकिएको वा तोकिए बमोजिम सम्फनु पर्छ ।
(घ) “मन्त्रालय” भन्नाले स्वास्थ्य तथा जनसंख्या मन्त्रालय सम्फनु पर्छ ।
(ङ) “सदस्य” भन्नाले समितिको सदस्य सम्फनु पर्छ र सो शब्दले समितिको अध्यक्ष र समितिको सदस्य-सचिव समेतलाई जनाउँछ ।
(च) “समिति” भन्नाले दफा ३ बमोजिम गठन गरिएको धादिङ्ग अस्पताल विकास समिति सम्फनु पर्छ ।
३. समितिको गठन : (१) धादिङ्ग अस्पतालको व्यवस्थापन र सञ्चालन गर्ने काम समेतको लागि धादिङ्ग अस्पताल विकास समिति नामको एक समिति रहनेछ ।
(२) उपदफा (१) बमोजिमको समितिको गठन देहाय बमोजिम हुनेछ :-
(क) लब्ध प्रतिष्ठित व्यक्तिहरूमध्येबाट मन्त्रालयले मनोनीत गरेको व्यक्ति -अध्यक्ष
(ख) अस्पताल रहेको क्षेत्रको सम्बन्धित गाउँ विकास समितिको अध्यक्ष -सदस्य
(ग) जिल्ला विकास समिति, धादिङ्गको अधिकृतस्तरको प्रतिनिधि -सदस्य
(घ) जिल्ला प्रशासन कार्यालय, धादिङ्गको अधिकृतस्तरको प्रतिनिधि -सदस्य
(ङ) जिल्ला उद्योग बाणिज्य संघ,

- | | | |
|-----|---|-------------|
| | धादिङ्गको सभापति | -सदस्य |
| (च) | जिल्ला रेडक्रस सोसाइटी, धादिङ्गको अध्यक्ष | -सदस्य |
| (छ) | अस्पताल रहेको क्षेत्रको गाउँ विकास समितिको
सम्बन्धित वडाका महिलाहरुमध्ये समितिबाट
मनोनीत एकजना | -सदस्य |
| (ज) | स्वास्थ्य सेवामा संलग्न महिलाहरुमध्ये
समितिबाट मनोनीत एकजना -सदस्य | -सदस्य |
| (झ) | अस्पतालको मेडिकल सुपरिटेण्डेण्ट | -सदस्य-सचिव |
| (३) | समितिको अध्यक्ष तथा मनोनीत सदस्यको पदावधि दुई बर्षको
हुनेछ । | |
| (४) | उपदफा (३) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि अध्यक्ष तथा
मनोनीत सदस्यले आफ्नो पदीय जिम्मेवारी पूरा नगरेमा वा
समितिको हित विपरीत कुनै काम गरेमा मन्त्रालयले निजलाई
जुनसुकै बखत हटाउन सक्नेछ । | |

तर त्यसरी निजलाई पदबाट हटाउनु अघि सफाई पेश
गर्ने मौकाबाट बच्चित गरिने छैन ।

४. समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार : समितिको काम, कर्तव्य र
अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछ :-

- (क) अस्पतालको सञ्चालन तथा व्यवस्थापनको लागि
आवश्यक योजना तर्जुमा गरी कार्यान्वयन गर्ने,
गराउने,
- (ख) अस्पतालको लागि आवश्यक श्रोत तथा साधनको
व्यवस्था गर्ने,
- (ग) अस्पतालको बार्षिक कार्यक्रम तथा बजेट स्वीकृत
गरी कार्यान्वयन गर्ने,
- (घ) अस्पतालको सेवा शुल्क निर्धारण गर्ने,
- (ङ) अस्पतालको भौतिक सम्पत्तिको संरक्षण तथा मर्मत
सम्भार गर्ने,

खण्ड ६२ संख्या ५२ नेपाल राजपत्र भाग ३ मिति २०६९।१।२१

- (च) आर्थिक रूपमा असहाय तथा असक्षम मानिने विरामी सम्बन्धी मापदण्ड तयार गर्ने,
- (छ) आर्थिक रूपमा असहाय तथा असक्षम मानिने विरामीको लागि निःशुल्क उपचारको व्यवस्था गर्ने,
- (ज) तोकिए बमोजिमको अन्य कार्यहरु गर्ने ।

५. समितिको बैठक सम्बन्धी कार्यविधि : (१) समितिको बैठक आवश्कतानुसार बस्नेछ ।

- (२) समितिको बैठक अध्यक्षले तोकेको मिति, समय र स्थानमा बस्नेछ ।
- (३) समितिको बैठक बस्नु भन्दा कम्तीमा चौबीस घण्टा अगावै समितिको सदस्य-सचिवले बैठकमा छलफल हुने बिषय सहितको सूचना सबै सदस्यहरूलाई दिनु पर्नेछ ।
- (४) समितिको कुल सदस्य संख्याको पचास प्रतिशत भन्दा बढी सदस्यहरु उपस्थित भएमा समितिको बैठकको लागि गणपुरक संख्या पुगेको मानिनेछ ।
- (५) समितिको बैठकको अध्यक्षता अध्यक्षले र निजको अनुपस्थितिमा समितिका सदस्यहरूले आफूहरुमध्येबाट छानेको सदस्यले गर्नेछ ।
- (६) समितिको बैठकमा बहुमतको राय मान्य हुनेछ र मत बराबर भएमा बैठकको अध्यक्षता गर्ने व्यक्तिले निर्णायक मत दिनेछ ।
- (७) समितिको निर्णय अध्यक्ष र सदस्य-सचिवले प्रमाणित गरी राखेछ ।
- (८) समितिले आवश्यक देखेमा कुनै विशेषज्ञ वा नेपाल सरकारको कुनै अधिकृतलाई समितिको बैठकमा पर्यवेक्षकको रूपमा भाग लिन आमन्त्रण गर्न सक्नेछ ।
- (९) समितिको बैठक सम्बन्धी अन्य कार्यविधि समिति आफैले निर्धारण गरे बमोजिम हुनेछ ।

६. अस्पताल प्रमुख : अस्पतालको मेडिकल सुपरिटेण्डेण्डले समितिको प्रशासकीय प्रमुखको रूपमा काम गर्नेछ ।

खण्ड ६२ संख्या ५२ नेपाल राजपत्र भाग ३ मिति २०६९।१।२१

७. कर्मचारी सम्बन्धी व्यवस्था : (१) समितिमा आवश्यक संख्यामा कर्मचारीहरु रहनेछन् ।
- (२) उपदफा (१) बमोजिमका कर्मचारीको नियुक्ति, पारिश्रमिक, सुविधा तथा सेवाको शर्त सम्बन्धी व्यवस्था तोकिए बमोजिम हुनेछ ।
- (३) उपदफा (२) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएतापनि समितिमा आवश्यक संख्यामा कर्मचारी नियुक्त नभएसम्म समितिले मन्त्रालयको स्वीकृति लिई नेपाल सरकारका कर्मचारीलाई समितिको काममा लगाउन सक्नेछ ।
- (४) उपदफा (३) बमोजिम खटिएका कर्मचारीको सेवा, शर्त र सुविधा सम्बन्धी व्यवस्था निजको सेवा शर्त सम्बन्धी कानून बमोजिम हुनेछ र समितिले आफ्नै श्रोतबाट व्यहोर्ने गरी त्यस्ता कर्मचारीलाई थप सुविधा दिन सक्नेछ ।
- (५) समितिले नेपाल सरकारलाई थप आर्थिक दायित्व नपर्ने गरी आफ्नै श्रोतबाट तोकिए बमोजिम खुल्ला प्रतियोगिताद्वारा कर्मचारी नियुक्त गर्न सक्नेछ ।
- (६) समितिका कर्मचारीको काम, कर्तव्य र अधिकार तोकिए बमोजिम हुनेछ ।

८. समितिको कोष : (१) समितिको नाममा एउटा छुटै कोष रहनेछ र सो कोषमा देहाय बमोजिमका रकमहरु रहने छन् :-

- (क) नेपाल सरकारबाट प्राप्त रकम,
- (ख) समितिले प्रदान गरेको सेवा तथा सुविधा बापत प्राप्त रकम,
- (ग) स्वदेशी व्यक्ति, संघ, संस्था वा निकायबाट प्राप्त रकम,
- (घ) विदेशी सरकार, संघ, संस्था वा व्यक्तिबाट अनुदान वा ऋण स्वरूप प्राप्त रकम,
- (ङ) अन्य श्रोतबाट प्राप्त रकम ।
- (२) समितिले उपदफा (१) को खण्ड (घ) बमोजिमको कुनै रकम प्राप्त गर्नु अघि नेपाल सरकारको स्वीकृति लिनु पर्नेछ ।

(३८)

साधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ ।

- (३) समितिको तर्फबाट गरिने सम्पूर्ण खर्च उपदफा (१) बमोजिमको कोषबाट व्यहोरिनेछ ।
- (४) समितिको कोषमा रहेको रकम नेपाल भित्रको कुनै बाणिज्य बैकमा खाता खोली जम्मा गरिनेछ ।
- (५) समितिको कोषको सञ्चालन समितिको सदस्य-सचिव र लेखा सम्बन्धी काम गर्ने प्रमुख कर्मचारीको संयुक्त दस्तखतबाट हुनेछ ।
- ९. सम्बन्धित कार्यको लागि रकम खर्च गर्नु पर्ने : समितिले नेपाल सरकारबाट जुन कामको लागि रकम प्राप्त भएको छ, सोही काममा मात्र खर्च गर्नु पर्नेछ ।
- १०. लेखा र लेखा परीक्षण : (१) समितिको आय व्ययको लेखा नेपाल सरकार ले अपनाएको ढाँचा बमोजिम राखिनेछ ।
 - (२) समितिको आन्तरिक लेखापरीक्षण मान्यता प्राप्त लेखा परीक्षकहरूमध्येबाट समितिले तोकेकोलेखा परीक्षकले गर्नेछ ।
 - (३) समितिको अन्तिम लेखापरीक्षण महालेखा परीक्षक वा निजले तोकेको लेखापरीक्षकबाट हुनेछ ।
 - (४) मन्त्रालयले चाहेमा समितिको आय-व्ययको लेखा, नगदी, जिन्सी वा अन्य कागजात जुनसुकै बखत जाँच वा जाँच लगाउन सक्नेछ ।
- ११. बैठक भत्ता : समितिका सदस्यहरूले बैठकमा भाग लिए बापत अर्थ मन्त्रालयको स्वीकृति लिई मन्त्रालयले तोकिदिए बमोजिमको बैठक भत्ता पाउने छन् ।
- १२. बार्षिक प्रतिवेदन पेश गर्ने : समितिले बर्षभरिमा आफुले गरेको काम कारबाहीको प्रतिवेदन आर्थिक वर्ष समाप्त भएको तीन महिना भित्र मन्त्रालय समक्ष पेश गर्नु पर्नेछ ।
- १३. अधिकार प्रत्यायोजनः समितिले आफूलाई प्राप्त अधिकारहरूमध्ये आवश्यकतानुसार केही अधिकार अध्यक्ष, सदस्य, सदस्य-सचिव वा समितिको कुनै अधिकृत कर्मचारीलाई प्रत्यायोजन गर्न सक्नेछ ।