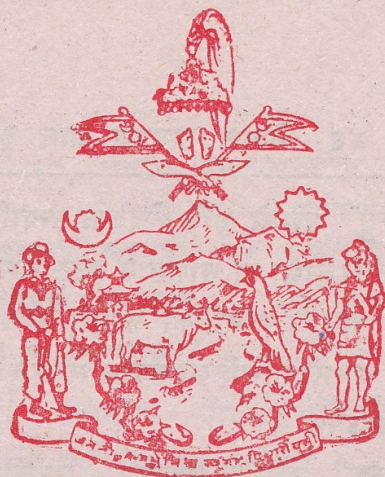




नेपाल राजपत्र

श्री ५ को सरकारद्वारा प्रकाशित

खण्ड ४४) काठमाडौं, फागुन १ गते २०५१ साल (अतिरिक्ताङ्क ४६)

भाग ३

श्री ५ को सरकार

कृषि मन्त्रालयको सूचना

कालीमाटी फलफूल तथा तरकारी थोक बजार विकास
समिति (गठन) आदेश, २०५१

विकास समिति ऐन, २०१३ को दफा ३ ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी
श्री ५ को सरकारले देहायको आदेश जारी गरेको छ ।

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ: (१) यस आदेशको नाम “कालीमाटी फलफूल तथा
तरकारी थोक बजार विकास समिति (गठन) आदेश, २०५१” रहेको छ ।

(२) यो आदेश तुरुन्त प्रारम्भ हुनेछ ।

२. परिभाषा: विषय वा प्रसंगले अर्को अर्थ नलागेमा यस आदेशमा,

(क) “समिति” भन्नाले दफा ३ बमोजिम गठित कालीमाटी फलफूल तथा
तरकारी थोक बजार विकास समिति सम्झनु पर्छ ।

(ख) “बजार” भन्नाले फलफूल, तरकारी तथा माछा जस्ता ताजा वा
नाशवान वा समितिले तोकेको अन्य बस्तुको खरीद बिक्रीसम्बन्धी
कृयाकलाप गर्न दफा ३ को उपदफा (१) बमोजिम व्यवस्थापन गरिने
स्थान सम्झनु पर्छ ।

आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।

- (ग) “कृषि बस्तु” भन्नाले कृषि क्षेत्रबाट उत्पादित फलफूल, तरकारी तथा माछा जस्ता ताजा वा नाशवान बस्तु सम्झनु पर्छ ।
- (घ) “अध्यक्ष” भन्नाले समितिको अध्यक्ष सम्झनु पर्छ ।
- (ङ) “सदस्य” भन्नाले समितिको सदस्य सम्झनु पर्छ र सो शब्दले अध्यक्षलाई समेत जनाउनेछ ।
- (च) “सेवा शुल्क” भन्नाले बजारमा उपलब्ध गराइएको सेवा र सुविधा वापतको इजाजत शुल्क, प्रवेश शुल्क तथा स्थान उपलब्ध गराए वापतको भाडा वा अन्य शुल्क सम्झनु पर्छ ।
- (छ) “बजार व्यवस्थापक” भन्नाले दफा १० बमोजिम नियुक्त बजार व्यवस्थापक सम्झनु पर्छ ।
- (ज) “आयोजना” भन्नाले श्री ५ को सरकारबाट स्वीकृति प्राप्त फलफूल तथा तरकारी बजार सम्बन्धी आयोजना सम्झनु पर्छ ।
- (झ) “तोकिएको” वा “तोकिए बमोजिम” भन्नाले यस आदेश अन्तर्गत बनेको नियममा तोकिएको वा तोकिए बमोजिम सम्झनु पर्छ ।

३. समितिको गठन: (१) कालीमाटी फलफूल तथा तरकारी थोक बजार विकास समिति नामको एक समिति गठन गरिएको छ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिमको समितिमा देहायका सदस्यहरू रहनेछन्:-

- | | |
|--|-----------|
| (क) श्री ५ को सरकारले तोकेको व्यक्ति- | - अध्यक्ष |
| (ख) प्रतिनिधि, कृषि विकास विभाग | - सदस्य |
| (ग) सदस्य, काठमाडौँ नगरपालिका वडा नं. १३ | - सदस्य |
| (घ) प्रतिनिधि, ललितपुर नगरपालिका | - सदस्य |
| (ङ) प्रतिनिधि, नेपाल उद्योग वाणिज्य महासंघ | - सदस्य |
| (च) प्रचलित कानून बमोजिम स्थापना भएका फलफूल व्यवसायी संघका सदस्यहरू मध्येबाट श्री ५ को सरकारद्वारा मनोनीत एकजना | - सदस्य |
| (छ) प्रचलित कानून बमोजिम स्थापना भएका तरकारी व्यवसायी संघका सदस्यहरू मध्येबाट श्री ५ को सरकारद्वारा मनोनीत एकजना | - सदस्य |
| (ज) प्रचलित कानून बमोजिम स्थापना भएका फलफूल तथा तरकारी उत्पादक संघका | |

१४००

(२)

सदस्यहरू मध्येबाट श्री ५ को सरकारद्वारा

मनोनीत एक जना

— सदस्य

(अ) बजार व्यवस्थापक

— सदस्य सचिव

(३) अध्यक्ष र मनोनीत सदस्यहरूको पदावधि चार वर्षको हुनेछ र निजहरू पुनः मनोनीत हुन सक्नेछन् ।

(४) श्री ५ को सरकारले आवश्यक देखेमा नेपाल राजपत्रमा सूचना प्रकाशित गरी समितिका सदस्यहरूमा हेरफेर वा थपघट गर्न सक्नेछ ।

(५) समितिले आवश्यक देखेमा कुनै स्वदेशी वा विदेशी विशेषज्ञ वा सल्लाहकारलाई समितिको बैठकमा पर्यवेक्षकको रूपमा भाग लिन आमन्त्रण गर्न सक्नेछ ।

४. समितिको काम, कर्तव्य र अधिकारः (१) कालिमाटी फलफूल तरकारी थोक बजार आयोजना अन्तर्गत भौतिक सुविधा तथा अन्य कुराको व्यवस्था गरी फलफूल तथा तरकारी उत्पादक, थोक तथा खुद्रा व्यापारी र उपभोक्ताहरूको आवश्यकता पूरा गर्न काठमाडौंको कालीमाटीमा फलफूल तथा तरकारी बजारको स्थापना गरी सो बजारलाई प्रतिस्पर्धात्मक रूपबाट संचालन गर्ने गरी व्यवस्थापन गर्नु समितिको कर्तव्य हुनेछ ।

(२) उपदफा (१) मा उल्लेखित कर्तव्य पालनको लागि समितिले देहायका कार्यहरू गर्न सक्नेछः—

(क) बजार व्यवस्थापनको सम्बन्धमा नीति निर्धारण गर्ने तथा सो को कार्यान्वयन गर्ने ।

(ख) बजार स्थल भित्र थोक व्यापारीले बिक्री गर्ने वस्तुको न्यूनतम परिमाण तोक्ने ।

(ग) बजार व्यवस्थाको लागि आवश्यक पर्ने कर्मचारीहरूको व्यवस्था गर्ने र त्यस्ता कर्मचारीहरूको पारिश्रमिक सेवाको शर्त तथा सुविधा निर्धारण गर्ने ।

(घ) फलफूल तथा तरकारी उत्पादक र थोक तथा खुद्रा व्यापारीको निमित्त बजार सुविधा उपलब्ध गराउने ।

(ङ) बजारमा सुविधाहरू उपलब्ध गराए वापत लिनु पर्ने आवश्यक सेवा शुल्क निर्धारण गर्ने र सम्बन्धित व्यक्तिबाट त्यस्तो सेवा शुल्क असूल गर्ने ।

१४०९

(३)

आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।

- (घ) बजार संचालन सम्बन्धी कुनै समस्या उत्पन्न भएमा सो समाधान गर्ने ।
- (छ) बजार स्थललाई सफा सुगन्ध राखी स्वस्थ वातावरण कायम गर्ने ।
- (ज) समितिको लागि आवश्यक पर्ने कर्मचारीको दरबन्दी स्वीकृत गर्ने ।
- (झ) बजार संचालन सम्बन्धमा अन्य आवश्यक कार्यहरू गर्ने ।

५. समितिको बैठक र निर्णयः (१) समितिको बैठक आवश्यकतानुसार अध्यक्षले तोकेको मिति, समय र स्थानमा बस्नेछ ।

(२) समितिको कुल सदस्य संख्याको पचास प्रतिशत सदस्यहरू उपस्थित भएमा समितिको बैठकको लागि गणपूरक संख्या पुगेको मानिनेछ ।

(३) समितिको बैठकको अध्यक्षता अध्यक्षले गर्नेछ र निजको अनुपस्थितिमा बैठकमा उपस्थित सदस्यहरूले आफू मध्येबाट छानेको सदस्यले बैठकको अध्यक्षता गर्नेछ ।

(४) समितिको बैठकमा बहुमतको राय मान्य हुनेछ र मत बराबर भएमा बैठकको अध्यक्षता गर्ने व्यक्तिले निर्णयात्मक मत दिन सक्नेछ ।

(५) समितिको निर्णय सदस्य-सचिवद्वारा प्रमाणित गरिनेछ ।

(६) समितिको बैठकसम्बन्धी अन्य कार्यविधि समिति आफैले निर्धारण गरे बमोजिम हुनेछ ।

६. उप-समितिको गठन गर्न सक्नेः समितिले आफ्नो कार्य संचालनमा सघाउ पुऱ्याउन उप-समिति गठन गर्न सक्नेछ र त्यस्तो उप-समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार तथा बैठकसम्बन्धी कार्यविधि समितिले निर्धारण गरे बमोजिम हुनेछ ।

७. समितिको कोषः (१) समितिको एउटा छुट्टै कोष हुनेछ ।

(२) उप-दफा (१) बमोजिमको कोषमा देहायका रकमहरू रहनेछन् र समितिको सबै खर्च सो कोषबाट व्यहोरिनेछः-

(क) श्री ५ को सरकारबाट प्राप्त रकम,

(ख) कुनै विदेशी सरकार वा अन्तर्राष्ट्रिय संघ-संस्थाबाट प्राप्त रकम,

१४०२ (४)

आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।

- (ग) यस आदेश बमोजिम सेवा शुल्क वापत प्राप्त रकम,
 - (घ) विभिन्न व्यक्ति वा संस्थाबाट प्राप्त रकम,
 - (ङ) अन्य कुनै स्रोतबाट प्राप्त रकम,
- (३) विदेशी सरकार वा अन्तर्राष्ट्रिय संघ-संस्थाबाट कुनै रकम प्राप्त गर्दा श्री ५ को सरकारको पूर्व स्वीकृति लिनु पर्नेछ ।
- (४) समितिलाई श्री ५ को सरकार, विदेशी सरकार वा अन्तर्राष्ट्रिय संघ-संस्थाबाट जुन कार्यक्रम वा कार्यको निमित्त रकम प्राप्त भएको हो सो रकम सोही कार्यक्रम वा कार्यमा खर्च गर्नु पर्नेछ ।
- (५) समितिलाई प्राप्त हुने सबै रकम नेपाल अधिराज्यको कुनै वाणिज्य बैंकमा खाता खोली जम्मा गर्नु पर्नेछ ।
- (६) समितिको कोषको संचालन तोकिए बमोजिम हुनेछ ।
८. लेखा र लेखा परीक्षण: (१) समितिको आय व्ययको लेखा श्री ५ को सरकारले अर्पनाएको तरिका बमोजिम राखिनेछ ।
- (२) समितिको लेखा परीक्षण प्रचलित कानून बमोजिम हुनेछ ।
- (३) श्री ५ को सरकारले चाहेमा जुनसुकै बखत समितिको हिसाब किताब जाँचन वा जाँचाउन सक्नेछ ।
९. बजार व्यवस्थापकको नियुक्ति: (१) समितिको प्रशासकीय प्रमुखको रूपमा काम गर्ने समितिले एक जना बजार व्यवस्थापकको नियुक्ति गर्नेछ ।
- (२) बजार व्यवस्थापकको सेवाको शर्त र सुविधा तोकिए बमोजिम हुनेछ ।
१०. बजार व्यवस्थापकको काम, कर्तव्य र अधिकार: बजार व्यवस्थापकको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछः-
- (क) आफू मातहतका कर्मचारीहरूको रेखदेख र नियन्त्रण गर्ने ।
 - (ख) समितिको निर्णय कार्यान्वयन गर्ने गराउने,
 - (ग) बजार व्यवस्थाको लागि आवश्यक योजना तर्जुमा गरी समिति सभामा पेश गर्ने ।
 - (घ) समितिले तोकेको अन्य कार्यहरू गर्ने ।
११. समितिका कर्मचारी: समितिको कार्य संचालनको निमित्त समितिमा आवश्यक कर्मचारीहरू रहनेछन् ।

१४०३

(५)

आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।

१२. समितिको कार्यालय: समितिको कार्यालय काठमाडौं उपत्यकामा रहनेछ ।
१३. अधिकार प्रत्यायोजन: समितिले आवश्यकतानुसार आफ्नो सबै वा केही अधिकार समितिको कुनै सदस्य, सदस्य-सचिव वा समितिको कुनै अन्य अधिकृत कर्मचारीलाई प्रत्यायोजन गर्न सक्नेछ ।
१४. प्रतिवेदन पेश गर्नु पर्ने: समितिले आर्थिक वर्ष समाप्त भएको एक महिना भित्र आफूले गरेको कामको वार्षिक प्रतिवेदन श्री ५ को सरकार समक्ष पेश गर्नु पर्नेछ ।
१५. श्री ५ को सरकारले निर्देशन दिन सक्ने: बजारमा हुने खरीद बिक्री कार्यलाई व्यवस्थित गर्न श्री ५ को सरकारले समितिलाई समय समयमा आवश्यक निर्देशन दिन सक्नेछ र त्यस्तो निर्देशनको पालना गर्नु समितिको कर्तव्य हुनेछ ।
१६. श्री ५ को सरकारसँग सम्पर्क: समितिले श्री ५ को सरकारसँग सम्पर्क राख्दा कृषि मन्त्रालय मार्फत राख्नु पर्नेछ ।
१७. नियम बनाउने अधिकार: यस आदेशको उद्देश्य पूर्तिको लागि समितिले श्री ५ को सरकारको स्वीकृति लिई आवश्यक नियमहरू बनाउन सक्नेछ ।

आज्ञाले,

रामकृष्ण तिवारी

श्री ५ को सरकारको का.मु. सचिव

९४०

(६)