नेपाल राजपत्र

श्री ५ को सरकारद्वारा प्रकाशित

खण्ड३९) काठमाडौं, पुस १७ गते २०४६ साल (अतिरिक्ताङ्क:५४(क)

भाग ३

श्री ५ को सरकार

स्वास्थ्य मन्त्रालयको सूचना

विकास समिति ऐन, २०१३ को दफा ३ ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी श्री ५ को सरकारले देहायको आदेश जारी गरेको छ ।

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भः

१.१ यस आदेशको नाम "पूर्वाञ्चल क्षेत्रीय अस्पताल विकास समिति (गठन) आदेश, २०४६" रहेको छ ।

१.२ यो आदेश तुरुन्त प्रारम्भ हुनेछ ।

२. परिभाषाः विषय वा प्रसंगले अर्को अर्थ नलागेमा यस आदेशमा "अस्पताल" भन्नाले पूर्वाञ्चल क्षेत्रीय अस्पताल सम्झनुपर्छ ।

३. समितिको गठनः

३.१ पूर्वाञ्चल क्षेत्रीय अस्पताल विकास समिति (यसपछि "समिति" भनिएको) नामको एक समिति गठन गरिएको छ ।

३.२ उपदफा ३.१ बमोजिमको समितिमा देहायका सदस्यहरू रहनेछन्:–

३.२.१ अञ्चलाधीश, कोशी अञ्चल – अध्यक्ष

३.२.२ क्षेत्रीय निर्देशक, पूर्वाञ्चल क्षेत्रीय स्वास्थ्य सेवा निर्देशनालय – उपाध्यक्ष

आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।

३.२.३ सभापति, सुनसरी जिल्ला पञ्चायत — सदस्य

३.२.४ प्रमुख जिल्ला अधिकारी, सुनसरी जिल्ला — सदस्य

३.२.५ श्री ५ को सरकारद्वारा विशेषज्ञ डाक्टरहरूमध्येबाट मनोनीत दुईजना — सदस्य

३.२.६ प्रधान पञ्च, धरान नगर पञ्चायत — सदस्य

३.२.७ मेट्रोन, पूर्वाञ्चल क्षेत्रीय अस्पताल — सदस्य

३.२.८ मेडिकल सुपरिन्टेन्डेन्ट, पूर्वाञ्चल क्षेत्रीय अस्पताल — सदस्य-सचिव

३.३ श्री ५ को सरकारले तोकेका दुईजना विशेषज्ञहरू समितिमा पर्यवेक्षकको रूपमा रहनेछन् ।

३.४ समितिले आवश्यक देखेमा श्री ५ को सरकारको कुनै अधिकृत वा अन्य कुनै विशेषज्ञलाई समितिको बैठकमा पर्यवेक्षकको रूपमा उपस्थित हुन आमन्त्रण गर्न सक्नेछ ।

३.५ उपदफा ३.२.१ र ३.२.५ बमोजिम मनोनीत सदस्यको पदावधि दुई वर्षको हुनेछ ।

३.६ श्री ५ को सरकारले आवश्यक ठानेमा नेपाल राजपत्रमा सूचना प्रकाशित गरी समितिका सदस्यहरू थपघट वा हेरफेर गर्न सक्नेछ ।

४. समितिको काम, कर्तव्य र अधिकारः

४.१ विभिन्न क्षेत्रबाट चन्दा वा सहायता उपलब्ध गराई अस्पतालको चिकित्सास्तर र सेवामा अभिवृद्धि गरी अस्पताललाई स्वावलम्बी बनाई अस्पतालको विकास गर्नु समितिको कर्तव्य हुनेछ ।

४.२ उपदफा ४.१ मा उल्लेखित कर्तव्य पालनको लागि समितिले देहायका कामहरू गर्न सक्नेछः—

४.२.१ अस्पतालको विकास सम्बन्धमा व्यवस्था गर्ने ।

४.२.२ अस्पतालको विस्तार, निर्माण र मर्मत गर्ने ।

४.२.३ अस्पतालको सेवाको सुधार र विस्तारको लागि आवश्यक साधन र सुविधाको व्यवस्था गर्ने ।

४.२.४ अस्पतालको लागि आवश्यक प्राविधिक तथा प्रशासनिक पद सिर्जना गरी श्री ५ को सरकार, स्वास्थ्य मन्त्रालय वा चिकित्सा शास्त्र अध्ययन संस्थानबाट कर्मचारीहरू काजमा लिने वा

आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।

समितिले आफ्नै स्रोतबाट तलब भत्ता दिने गरी करार सेवामा नियुक्ति गर्ने ।

४.२.५ श्री ५ को सरकारको स्वीकृति लिई विदेशी सरकार वा अन्तर्राष्ट्रिय संस्थाहरूबाट सहायता प्राप्त गर्ने ।

४.२.६ बाल स्वास्थ्य तालीम कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने र यो कार्यक्रममा आवश्यक सहयोगको लागि चिकित्सा शास्त्र अध्ययन संस्थानलाई अनुरोध गर्ने ।

४.२.७ वहिरंग (आउट पेसेन्ट) चिकित्सा सेवा तथा आन्तरिक (इन पेसेन्ट) चिकित्सा सेवा तथा प्रयोगशाला र अन्य सेवा शुल्क निर्धारण गर्ने र गरीब बिरामीहरूको निमित्त निःशुल्क उपचार सेवा उपलब्ध गराउने सम्बन्धमा आवश्यक नीति निर्धारण गर्ने।

४.२.८ निःशुल्क तथा शुल्क लाग्ने शैयाहरूको संख्या र त्यस्तो शुल्कको दर निर्धारण गर्ने ।

४.२.९ अस्पताल सञ्चालनसम्बन्धी विषयहरूमा समितिले सिफारिश गरेको उम्मेदवारहरूलाई उच्च तालीमको निमित्त ग्राह्यता दिन श्री ५ को सरकारलाई अनुरोध गर्ने ।

४.२ १० अस्पतालको वार्षिक प्रतिवेदन श्री ५ को सरकार समक्ष पेश गर्ने ।

४.२.११ उपरोक्त कामहरूको कार्यान्वियनका लागि अन्य आवश्यक कार्यहरू गर्ने ।

५. समितिको बैठक र निर्णयः

५.१ समितिको बैठक समितिको अध्यक्षले तोकेबमोजिम बस्नेछ ।

५.२ समितिको एक तिहाई सदस्यहरूले बैठकको लागि लिखित माग गरेमा समितिको सदस्य-सचिवले बैठक बोलाउनु पर्नेछ ।

५.३ समितिको अध्यक्षको पद रिक्त रहेको अवस्थामा वा अध्यक्षको अनुपस्थितिमा समितिको उपाध्यक्षले समितिको बैठक आवश्यकतानुसार बोलाउन सक्नेछ।

५.४ समितिको कुल सदस्य संख्याको पचास प्रतिशत सदस्यहरू उपस्थित भएमा समितिको बैठकको लागि गणपूरक संख्या पुगेको मानिनेछ ।

५.५ समितिको बैठकको अध्यक्षता समितिको अध्यक्षले र निजको अनुपस्थितिमा समितिको उपाध्यक्षले गर्नेछ । अध्यक्ष र उपाध्यक्ष दुवैको अनुपस्थितिमा

आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।

समितिका सदस्यहरूले आफू मध्येबाट छानेको व्यक्तिले समितिको बैठकको अध्यक्षता गर्नेछ ।

५.६ समितिको बैठकमा बहुमतको राय मान्य हुनेछ र मत बराबर भएमा बैठकको अध्यक्षता गर्ने व्यक्तिले निर्णयात्मक मत दिनेछ ।

५.७ समितिको निर्णय समितिको सदस्य-सचिवद्वारा प्रमाणित गरिनेछ ।

५.८ समितिको बैठकमा अपनाइने अन्य कार्यविधि समिति आफैंले निर्धारण गर्न सक्नेछ ।

५.९ कम्तीमा वर्षको चार पटक समितिको बैठक बस्नु पर्नेछ ।

६. समितिको कोष:

६.१ समितिको कोषमा देहायका रकमहरू रहनेछन् र समितिको खर्च सो कोषबाट व्यहोरिनेछ:-

६.१.१ श्री ५ को सरकारबाट अस्पतालका कर्मचारीको निमित्त तलब भत्ताको लागि प्राप्त रकम ।

६.१.२ श्री ५ को सरकारबाट अस्पताल सञ्चालनको लागि प्राप्त अनुदान रकम ।

६.१.३ अन्तर्राष्ट्रिय संघ संस्था वा विदेशी सरकारबाट प्राप्त रकम ।

६.१.४ अस्पतालले प्रदान गरेको विभिन्न सेवाबाट प्राप्त रकम ।

६.१.५ विभिन्न व्यक्तिहरूबाट प्राप्त रकम ।

६.१.६ अन्य स्रोतबाट प्राप्त रकम ।

६.२ श्री ५ को सरकार वा विदेशी सरकार वा अन्तर्राष्ट्रिय संघ संस्थाबाट जुन कार्यक्रम वा कार्यको निमित्त रकम प्राप्त भएको छ सो रकम सोही कार्यक्रममा खर्च गर्नु पर्नेछ ।

६.३ समितिको कोषको सञ्चालन समितिले बनाएको नियम बमोजिम हुनेछ ।

७. लेखापरीक्षण:

७.१ समितिको आय-व्ययको लेखा श्री ५ को सरकारले अपनाएको तरीका बमोजिम राखिनेछ ।

७.२ समितिको लेखापरीक्षण प्रचलित नेपाल कानून बमोजिम हुनेछ ।

७.३ श्री ५ को सरकारले चाहेमा जुनसुकै बखत समितिको हिसाब किताब जाँच्न वा जचाउन सक्नेछ ।

८. कर्मचारीसम्बन्धी विशेष व्यवस्था:

८.१ अस्पतालको दरबन्दीमा काम गरिरहेका श्री ५ को सरकारका प्राविधिक र प्रशासनिक कर्मचारीहरू समितिको निर्देशनमा काम गर्नेछन् र निजहरूले समितिबाट तलब भत्ता र अन्य सुविधा पाउनेछन् ।

आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।

८.२ अस्पतालमा रहेका श्री ५ को सरकारको प्राविधिक वा प्रशासनिक कर्मचारीलाई श्री ५ को सरकारले अन्यत्र काज खटाउनु परेमा वा सरुवा गर्नु परेमा समितिलाई जानकारी दिई गर्नु पर्नेछ।

८.३ अस्पतालमा रहेका श्री ५ को सरकारको प्राविधिक तथा प्रशासनिक कर्मचारीहरूको सरुवा, बढुवा, तलब भत्ता तथा अन्य सुविधा र विभागीय कारवाई तथा सजाय श्री ५ को सरकारको नियमानुसार हुने।

८.४ अस्पतालमा रहेका श्री ५ को सरकारको कर्मचारीलाई निजले अस्पतालमा विशेष सेवा प्रदान गरे वापत समितिले विशेष भत्ता दिन सक्नेछ।

८.५ अस्पतालमा रहेका श्री ५ को सरकारको कर्मचारीलाई सरुवा वा फिर्ता गर्नु परेमा सो गर्न परेको स्पष्ट कारण खुलाई र विभागीय कारवाई गर्नु परेमा सो कर्मचारी उपर कुनै आरोप लागेको भए सो आरोप कुन कुरा र कारणहरूमा आधारित छ सो स्पष्ट खुलाई समितिले श्री ५ को सरकारमा सिफारिश पेश गर्नु पर्नेछ।

८.६ अस्पतालमा रहेका श्री ५ को सरकारको कर्मचारीहरूलाई अध्ययन विदा र असाधारण विदा बाहेक अरू नियमानुसार पाइने विदा समितिले दिन सक्नेछ।

९. अधिकार प्रत्यायोजनः समितिले आवश्यकता अनुसार आफ्नो सबै वा केही अधिकार समितिको कुनै सदस्य वा सदस्य-सचिव वा सदस्यहरूको उपसमिति वा कुनै अधिकृतलाई प्रत्यायोजन गर्न सक्नेछ।

१०. नियमहरू बनाउन सक्नेः समितिले आफ्नो कार्य सञ्चालनको लागि श्री ५ को सरकारको स्वीकृति लिई नियमहरू बनाउन सक्नेछ।

११. श्री ५ को सरकारसँग सम्पर्कः समितिले श्री ५ को सरकारसँग सम्पर्क राख्दा स्वास्थ्य मन्त्रालय, पूर्वाञ्चल क्षेत्रीय स्वास्थ्य सेवा निर्देशनालय मार्फत राख्नु पर्नेछ।

१२. निर्देशन दिनेः श्री ५ को सरकारले समितिलाई आवश्यक निर्देशन दिन सक्नेछ र यसरी दिइएका निर्देशन पालन गर्नु समितिको कर्तव्य हुनेछ।

१३. समितिको कार्यालयः समितिको कार्यालय पूर्वाञ्चल क्षेत्रीय अस्पताल, धरानमा रहनेछ।

आज्ञाले,
बासुदेव प्रधान
श्री ५ को सरकारको का. मु. सचिव

मुद्रण तथा प्रकाशन विभाग, सिंहदरबार, काठमाडौंमा मुद्रित।

आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।

मुद्रण विभाग, सिंहदरबार

आधिकारिकता मुद्रण विभागबाट प्रमाणित गरिएपछि मात्र लागु हुनेछ।